



PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



PORTARIA n° 956/2023 - GMNP

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. \_\_\_\_\_

Rubrica

Dispõe sobre a nomeação dos membros do Conselho Municipal dos Diretos da Criança e Adolescente-CMDCA, biênio 2023/2025.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVO PROGRESSO, ESTADO DO PARÁ,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e Constituição Federal;

**CONSIDERANDO** a necessidade de adequar e nomear os novos membros das organizações governamentais e não governamentais do Conselho Municipal dos Diretos da Criança e Adolescente, biênio 2023/2025.

**RESOLVE:**

**Art.1º** - Ficam nomeados os seguintes membros para compor o Conselho Municipal dos Diretos da Criança e Adolescente, sendo eles representantes dos seguintes órgãos e entidades sediadas no Município da seguinte forma:

**REPRESENTAÇÃO GOVERNAMENTAL:**

**I-SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL:**

**Titular:** Kelcilene Moura

**Suplente:** Gilomita Santos Matias

**II- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**Titular:** Ana Karoline F. da Mota Civieiro

**Suplente:** Taynara Beatriz Barbosa Amorim

**III- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**Titular:** Gessi de Fátima Brizola

**Suplente:** Marisilva Nazaré da Silva Moura

**IV- SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**

**Titular:** Valéria Aparecida Magalhães

**Suplente:** Tiago Cardoso Menezes

**V- CÂMARA MUNICIPAL**

**Titular:** Moacélio Pereira Melo

**Suplente:** Adriana Manfroi

**REPRESENTAÇÃO SOCIEDADE CIVIL:**

**I- ASSOCIAÇÃO É POSSÍVEL SER FELIZ**

**Titular:** Rosemere Aparecida dos Santos

**Suplente:** Luana Dias Silva







PODER EXECUTIVO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. 029  
  
Rubia

**II- CENTRO EDUCATIVO VALDIR ANTÔNIO SANCHES - CEVAS**

**Titular:** Sônia de Melo Cristani

**Suplente:** Fábio Sanches

**III - CLUBE DOS DESBRAVADORES DA IGREJA ADVENTISTA DO 7º DIA**

**Titular:** Josimar Urel de Faria

**Suplente:** Michelly Prates da Silva

**IV- GRUPO MISSIONÁRIO DE CRIANÇAS GMC DA IGREJA DO EVANGELHO QUADRANGULAR**

**Titular:** Maria José Lopes dos Santos

**Suplente:** Maria Eulália de Souza Lima

**V- INSTITUTO DA MULHER QUARTO SECRETO**

**Titular:** Débora Láis da Silva Ferreira Martins

**Suplente:** Adriana de Assis Rocha

**Art.2º** - A mesa diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente-CMDA foi eleita com a seguinte composição:

Presidente: Rosemere Aparecida dos Santos Marins

Vice-Presidente: Kelcilene Moura

Secretário: Débora Láis da Silva Ferreira Martins

Tesoureiro: Valéria Aparecida Magalhães

**Art.3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10 de setembro de 2023, revogando-se às disposições em contrário.

Novo Progresso-PA, 01 de dezembro de 2023.

**GELSON LUIZ** Assinado de forma digital por GELSON LUIZ DILL:5817939168  
**DILL:5817939168**  
Dados: 2023.12.01 12:13:45 -03'00'

9168

**GELSON LUIZ DILL**  
Prefeito Municipal



**DECRETO Nº 164-A/2014 - GPMNP**

**“DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA, DO MUNICÍPIO DE NOVO PROGRESSO/PA.”**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVO PROGRESSO, ESTADO DO PARÁ,** no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e Constituição Federal,

**CONSIDERANDO** o que dispõe o artigo 6º, §4º Lei Municipal nº 337/2011, de 28 de março de 2011, que trata da política Municipal de atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente,

**DECRETA:**

**Art. 1º** - Ficam nomeados os Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Novo Progresso, conforme composição abaixo:

**I. Representantes do Poder Público:**

1. Secretaria Municipal de Educação:
  - a) Titular: Cláudia Raquel Kummer;
  - b) Suplente: Andréia Claudia Gehring Rocha.
  
2. Secretaria Municipal de Saúde:
  - a) Titular: Rita de Cassia Santos Lobato;

b) Suplente: Jucicléia Costa de Lima.

3. Secretaria Municipal de Ação Social:

a) Titular: Kelcilene Moura Carneiro;

b) Suplente: Grasieli Gomes Romanholi Moura.

4. Secretaria Municipal de Finanças:

a) Titular: Jaqueline Wachekowski;

b) Suplente: Valéria Aparecida de Magalhães.

5. Poder Legislativo:

a) Titular: Juarez Civiero;

b) Suplente: Ana Cleide Martins Dourado.

## **II. Representantes do Segmento Popular:**

1. Pastoral da Criança:

a) Titular: Jayme Campos Silva;

b) Suplente: Angélica Meurer Oderdenge.

2. Clube de Mães:

a) Titular: Rosiane de Sousa Leite;

b) Suplente: Poliana Rodrigues Fernandes.

3. Igreja Católica:

a) Titular: Edcarlos Ribeiro Roberto;

b) Suplente: Pe. José Carlos Silva Leite.

4. Igreja Adventista do 7º Dia:



- a) Titular: Sara Maria Royer Schneider
- b) Suplente: Cristiane Ferreira de Souza e Almeida.

5. Associação Comercial e Industrial:

- a) Titular: Luiz Dary Bazanella;
- b) Suplente: Orlando Domingos Bianchini.

**Art. 2º** - A Diretoria fica composta dos seguintes membros:

- I - Presidente: Kelcilene Moura Carneiro;
- II - Vice Presidente: Edcarlos Ribeiro Roberto;
- III - Secretária: Sara Maria Royer Schneider;
- IV - Tesoureira: Jaqueline Wachekowski.

**Art. 3º** - O Mandato dos Membros do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente - CMDCA será de 03 (três) anos, conforme dispõe a Lei Municipal nº 337/2011.

**Art. 4º** - As competências, funcionamento, impedimentos e demais disposições, serão definidos no seu próprio REGIMENTO.

**Art. 5º** - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVO  
PROGRESSO**, aos 04 (quatro) dias do mês de junho de 2014.

**OSVALDO ROMANHOLI**

***Prefeito Municipal***

**Registre-se e Publique-se.**

**Augusto Alves de Oliveira**  
**Secretário M. de Administração**





# PODER EXECUTIVO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fis. 059  
Rúbrica

DECRETO Nº 059/2017 – GPMNP

“DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, DO MUNICÍPIO DE NOVO PROGRESSO/PA, BIÊNIO 2017/2019.”

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVO PROGRESSO, ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e Constituição Federal,

CONSIDERANDO o que dispõe o artigo 11 e seguintes da Lei Municipal nº 438/2015.

DECRETA:

Art. 1º – Ficam nomeados os Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para o biênio 2017/2019 do Município de Novo Progresso/PA, conforme composição abaixo:

### I. Representantes Governamentais;

1. Secretaria Municipal de Assistência Social:
  - a) Titular: Kelcilene Moura;
  - b) Suplente: Levi Onetta.
2. Secretaria Municipal de Educação:
  - a) Titular: Marinez Nardino Lunardi;
  - b) Suplente: Francisca Teófilo Marques Melo.
3. Secretaria Municipal de Finanças:
  - a) Titular: Cristina Ferreira de Souza;
  - b) Suplente: Valéria Aparecida Magalhães.
4. Secretaria Municipal de Saúde:
  - a) Titular: Jéssica Rocha Cardoso;
  - b) Suplente: Maria Keila Sousa Santos Yano.
5. Câmara Municipal:
  - a) Titular: Jovenil Vargas;
  - b) Suplente: Juarez Civiero.

### II. Entidade Titulares Eleitas Não Governamentais:





# PODER EXECUTIVO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fls. 040  
*[Handwritten signature]*

1. Instituto Edson Royer:
  - a) Titular: Sara M<sup>a</sup> Royer Schneider;
  - b) Suplente: Nilvane Eisted.
2. Igreja Adventista do 7º Dia:
  - a) Titular: Selma Pinto Rodrigues;
  - b) Suplente: Francisca T. M. Melo.
3. DAADENP (Departamento de Adolescentes da Assembleia de Deus de Novo Progresso):
  - a) Titular: Jairo Lima de Sousa;
  - b) Suplente: Regina da Silva Viana.
4. Instituto Renascer:
  - a) Titular: Nelsinda Forster
  - b) Suplente: Lucilei Fioravante Verussa.
5. Igreja da Paz:
  - a) Titular: Roseane Sousa Leite;
  - b) Suplente: Pr. Givanildo Xavier dos Santos.

**Art. 2º** - Em caso de impedimento ou perda do mandato das Entidades Titulares, estas serão substituídas, respectivamente, pelas seguintes Entidades Suplentes Eleitas:

1. Igreja Ministério Apostólico Renascer – MAR:
  - a) Titular: Pr<sup>a</sup>.Ienes Stauffer da Rocha;
  - b) Suplente: Pr. Odair Rocha.
2. Pastoral da Criança:
  - a) Titular: Pe. José Francisco Zanon;
  - b) Suplente: Clarice C. C. Camargo Ruaro.
3. Primeira Igreja Batista:
  - a) Titular: Pr. Ricardo Rocha Bandeira;
  - b) Suplente: Odarlene Ferreira Bandeira.
4. Associação Beneficente Dorcas:
  - a) Titular: Pr. João Hélio Rodrigues;
  - b) Suplente: José Carlos Marafon.
5. Igreja Católica Paróquia Santa Luzia:
  - a) Titular: Edcarlos Ribeiro Roberto;
  - b) Suplente: Jonas Barbacovi.

**Art. 3º** - A Diretoria fica composta dos seguintes membros:







# PODER EXECUTIVO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fls. 091  
Rúbrica

- I – Presidente: Kelcilene Moura Carneiro;
- II – Vice Presidente: Sara Maria Royer Schneider;
- III – Secretária: Nelsinda Forster;
- IV – Tesoureira: Cristina Ferreira de Souza.


**Art. 4º** - O Mandato das Entidades do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente – CMDCA será de dois anos.

**Art. 5º** - As competências, funcionamento, impedimentos e demais disposições, serão definidos no seu próprio REGIMENTO.

**Art. 6º** - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO**, aos 03 (três) dias do mês de julho de 2017.

**Registre-se e Publique-se.**

  
**Ubiraci Soares Silva**  
**Prefeito Municipal**





## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA



### RESOLUÇÃO Nº 001 DE 11 DE ABRIL DE 2023 - CMDCA

**Institui a Comissão Especial encarregada de realizar o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar do Município de Novo Progresso/PA.**

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Novo Progresso/PA, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no art. 132 e 139 do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Federal nº. 8.069/1990), na Resolução nº. 231/2022 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA) e na Lei Municipal nº. 438/2015,

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º** Instituir a Comissão Especial encarregada de realizar o processo de escolha unificado dos membros do Conselho Tutelar do Município de Novo Progresso/PA.

§1º A Comissão Especial será composta por 4 (quatro) conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, garantindo a paridade entre governo e sociedade civil.

§2º Não poderão fazer parte da Comissão Especial os conselheiros que concorrerão ao processo de escolha para membro do Conselho Tutelar ou os cônjuges, companheiros, parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, de candidatos inscritos.

§3º Caso algum membro do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente venha a se tornar impedido por conta do disposto previsto no §2º deste artigo, será afastado da Comissão, sendo substituído por outro conselheiro.

**Art. 2º** Integram a Comissão Especial os seguintes conselheiros:

I - Kelcilene Moura, representante governamental;

II - Gessi Brizola, representante governamental;

III - Felipe Henrique Souza, representante da sociedade civil;

IV - Joanielson Damasceno, representante da sociedade civil.

Parágrafo único. O CMDCA em reunião extraordinária ocorrida no dia 10 de abril de 2023, conforme Ata nº 40 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, elegeu por unanimidade como presidente da Comissão Especial a representante governamental Kelcilene Moura e como Vice-presidente o representante da Sociedade Civil Felipe Henrique Souza.

**Art. 3º** Compete à Comissão Especial elaborar o edital do processo de escolha, analisar os pedidos de registro de candidatura e dar ampla publicidade à relação dos pretendentes inscritos, facultando a qualquer cidadão impugnar, no prazo de 5 (cinco) dias, contados da publicação, candidatos que não atendam aos requisitos exigidos, indicando os elementos probatórios.

§ 1º Diante da impugnação de candidato ao Conselho Tutelar em razão do não preenchimento dos requisitos legais ou da prática de condutas ilícitas ou vedadas, cabe à Comissão Especial:

I - Notificar o candidato, concedendo-lhe prazo para apresentação de defesa;

II - Realizar reunião para decidir acerca da impugnação da candidatura, podendo, se necessário, ouvir testemunhas eventualmente arroladas, determinar a juntada de documentos e a realização de outras diligências;

III - Comunicar ao Ministério Público.





## Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

**Art. 4º** Das decisões da Comissão Especial caberá recurso à Plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que se reunirá, em caráter extraordinário, para decisão com o máximo de celeridade.

Parágrafo único. Esgotada a fase recursal, a Comissão Especial encarregada de realizar o processo de escolha publicará a relação dos candidatos habilitados, com cópia ao Ministério Público.

**Art. 5º** São atribuições da Comissão Especial:

I – Realizar reunião destinada a dar conhecimento formal das regras do processo de escolha aos candidatos considerados habilitados, e das sanções previstas na legislação local nos casos de descumprimento;

II – Estimular e facilitar o encaminhamento de notícias de fatos que constituam violação das regras de divulgação do processo de escolha por parte dos candidatos ou à sua ordem;

III – Analisar e decidir, em primeira instância administrativa, os pedidos de impugnação, denúncias e outros incidentes ocorridos a partir do lançamento do edital, durante a campanha e no dia da votação;

IV – Se utilizadas urnas eletrônicas, providenciar o encaminhamento da lista dos candidatos ao Tribunal Regional Eleitoral, observando rigorosamente a forma e o prazo estabelecido pela Justiça Eleitoral; caso não haja utilização de urnas eletrônicas, providenciar a confecção das cédulas, conforme modelo a ser aprovado, preferencialmente seguindo os parâmetros das cédulas impressas da Justiça Eleitoral;

V – Escolher, mediante posterior homologação do CMDCA, e divulgar os locais de votação do processo de escolha, preferencialmente seguindo o zoneamento da Justiça Eleitoral;

VI – Selecionar e convocar, preferencialmente junto aos órgãos públicos municipais, os mesários e escrutinadores, bem como seus respectivos suplentes, que serão previamente orientados sobre como proceder no dia do processo de escolha, na forma da resolução regulamentadora do pleito;

VII – Solicitar, junto ao comando da Polícia Militar e Guarda Municipal local, a designação de efetivo para garantir a ordem e a segurança dos locais de votação do processo de escolha e apuração;

VIII – Divulgar, imediatamente após a apuração, o resultado do processo de escolha; e

IX – Resolver os casos omissos.

**Art. 6º** Compete à Comissão Especial processar e decidir sobre as denúncias referentes à propaganda eleitoral e demais irregularidades, podendo, inclusive, determinar a retirada ou a suspensão da propaganda, o recolhimento do material e a cassação da candidatura, assegurada a ampla defesa e o contraditório, na forma de resolução específica.

**Art. 7º** Os recursos interpostos contra decisões da Comissão Especial serão analisados e julgados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

**Art. 8º** A Comissão Especial deve notificar o Ministério Público, com a antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas, de todas as reuniões deliberativas a serem realizadas pela Comissão e pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como de todas as decisões nelas proferidas e de todos os incidentes verificados.

**Art. 9º** Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Novo Progresso/PA, 11 de Abril de 2023

*Daniele T. Tavares*  
Daniele Tavares

Presidente do CMDCA - Portaria nº707/2021 - GPM/NP  
Rua Tiradentes, nº 608 – Bairro Santa Luzia. CEP. 68.193-000.  
Novo Progresso/PA - novoprogessopacmdca@gmail.com



**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO**



PORTARIA Nº. 114-H/2013 – GPMNP

COMISSÃO  
Cópia da Lei  
publicada no diário  
dia 02.03.2013

“**NOMEIA ASSESSORA  
JURÍDICA AO CARGO DE  
PROVIMENTO EM COMISSÃO  
E DÁ OUTRAS  
PROVIDÊNCIAS.**”

  
**Marilza S. C. Schmidel**  
Secretária Municipal de Governo

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVO PROGRESSO,  
ESTADO DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei  
Orgânica do Município e Constituição Federal:

**RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear Servidora Srª. **KELCILENE MOURA  
CARNEIRO**, inscrita no CPF nº 557.875.172-53, para exercer as funções do  
cargo em Comissão de livre nomeação e exoneração, de **ASSESSORIA  
JURÍDICA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**, lotada na Secretaria Municipal  
de Trabalho e Promoção Social.

Art. 2º - Os efeitos desta Portaria entra em vigor na data de sua  
publicação.

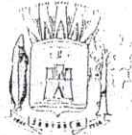
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se.  
Publique-se.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL**, aos 01 dia do  
mês de março de 2013.

  
**OSVALDO ROMANHOLI**  
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM****SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

AV. DR. ANYSIO CHAVES Nº 853 - AEROPORTO VELHO - CEP 68.030-290 SANTARÉM - PARÁ

**DECRETO Nº 145/2006-SEMAD, DE 16 DE AGOSTO DE 2006.****DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO PARA CARGO  
EM COMISSÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL  
DE ADMINISTRAÇÃO.**


A Prefeita Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais.

**DECRETA:**

Art. 1º NOMEAR, a Sra. **KELCILENE MOURA CARNEIRO**, para exercer o cargo em comissão de **Procuradora Jurídica** da Procuradoria Jurídica do Município, vinculada a da Secretaria Municipal de Administração.


Art. 2º Este Decreto entrã em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/08/2006.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santarém – Pa, em 16 de agosto de 2006.

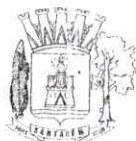


**MARIA DO CARMO MARTINS LIMA**  
Prefeita Municipal de Santarém

Publicado na Secretaria Municipal de Administração, aos dezesseis dias do mês de agosto de dois mil e seis.



**KASSIO ALMEIDA PORTELA**  
Secretário Municipal de Administração



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
AV. DR. ANYSIO CHAVES Nº 853 - AEROPORTO VELHO - CEP 68.030-290 SANTARÉM - PARÁ

**DECRETO Nº 051/2008-SEMAD, DE 03 DE MARÇO DE 2008.**

**DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO PARA CARGO  
EM COMISSÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL  
DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO  
GERAL.**


A Prefeita Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

**DECRETA:**

**Art. 1º** NOMEAR, a Sra. **KELCILENE MOURA CARNEIRO**, para exercer o cargo em comissão Assessora Especial II, lotada na Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação Geral.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a 18/12/2007.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santarém – Pa, em 03 de março de 2008.

  
**MARIA DO CARMO MARTINS LIMA**  
Prefeita Municipal de Santarém

Publicado na Secretaria Municipal de Administração, aos três dias do mês de março de dois mil e oito.

  
**KASSIO ALMEIDA PORTELA**  
Secretário Municipal de Administração





**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO GERAL**

**PORTARIA Nº. 008/2008 - SEMPLAN, DE 04 DE MARÇO DE 2008.**

**DESIGNA A SERVIDORA KELCILENE MOURA CARNEIRO PARA PRESIDIR A COMISSÃO DE ELABORAÇÃO E/OU ALTERAÇÃO DOS NORMATIVOS DISPOSTOS NO PLANO DIRETOR PARTICIPATIVO DE SANTARÉM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO**, usando das atribuições que lhe confere o artigo 53, inciso XXVI c/c §1º do art. 57 da Lei Orgânica Municipal de Santarém, no uso de suas atribuições legais,

**Considerando** o disposto no parágrafo único do art. 1º da Portaria nº. 031/07 – SEMPLAN de 16.11.2007, que instituiu a Comissão do Plano Diretor, nos termos do parágrafo único do art. 184 da Lei Municipal nº. 18.051/06,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** DESIGNAR a servidora D.A.S – KELCILENE MOURA CARNEIRO – Assessora Especial II, lotada nesta Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação Geral, para presidir a Comissão do Plano Diretor, nos termos do parágrafo único do art. 1º da Portaria nº. 031/2007 – SEMPLAN, podendo praticar todos os atos inerentes a função, nos termos dos arts. 2º, 3º e 4º da citada Portaria e, outros que se tornarem necessários ao bom e fiel desempenho de sua função.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 18 de dezembro de 2007, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Secretário de Planejamento e Coordenação Geral, aos quatro dias de março de 2008.

**EVERALDO DE SOUSA MARTINS FILHO**  
**Secretário Municipal de Planejamento e Coordenação Geral**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
AV.DR. ANYSIO CHAVES Nº 853 - AEROPORTO VELHO - CEP 68.030-290 SANTARÉM - PARÁ

**DECRETO Nº 198/2009-SEMAD, DE 23 DE ABRIL DE 2009.**

**DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO PARA CARGO  
EM COMISSÃO NA PROCURADORIA  
JURÍDICA DO MUNICÍPIO.**

O Prefeito Municipal de Santarém Interino, no uso de suas atribuições legais.

**DECRETA:**


**Art. 1º** NOMEAR, a Sra. **KELCILENE MOURA CARNEIRO**, para exercer o cargo em comissão de **Procuradora Jurídica** da Procuradoria Jurídica do Município, vinculada na Secretaria Municipal de Administração.

**Art. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01/04/2009.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santarém-Pa Interino, em 23 de abril de 2009.

  
**JOSÉ MARIA TAPAJÓS**  
Prefeito Municipal de Santarém Interino

Publicado na Secretaria Municipal de Administração, aos vinte e três dias do mês de abril de dois mil e nove.

  
**KÁSSIO ALMEIDA PORTELA**  
Secretário Municipal de Administração





**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

CNPJ – 05.182.233/0003-38  
Av. Dr. Anysio Chaves nº 853 – Aeroporto Velho – Cep 68.030-290 – (93) 2101-5100 Santarém – Pa  
[www.santarém.pa.gov.br](http://www.santarém.pa.gov.br) [semad@santarém.pa.gov.br](mailto:semad@santarém.pa.gov.br)

**CERTIDÃO**

**CERTIFICO** para os devidos fins de direito e a quem interessar possa, a requerimento de **KELCILENE MOURA CARNEIRO**, brasileira, divorciada, advogada, portadora da carteira de Identidade RG Nº 2460187 – SSP/PA, e regularmente inscrita no CPF – 557.875.172-53, que: a requerente foi **servidora D. A. S.**, no período de **01.08.2006 a 31.12.2012**. Que inicialmente foi admitida em 01.08.2006 pelo Decreto nº 145/2006 de 16.08.2006 para exercer o cargo comissionado de **Procuradora Jurídica**, com lotação na Procuradoria Jurídica do Município, vinculada a Secretaria Municipal de Administração – SEMAD., atuando na produção de peças jurídicas de defesa e demais atos e atribuições que lhe eram conferidas pelo procurador geral, de cujo cargo foi exonerada em 03.12.2007, pelo Decreto nº 249/2007 de 03.12.2007. **Certifico** ainda que em 18.12.2007 foi nomeada pelo Decreto nº 051/2008, de 03.03.2008, para exercer o cargo comissionado de **Assessora Especial II**, lotada na Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação Geral – SEMPLAN, tendo sido designada pela Portaria nº 008/2008 de 04.03.2008 para presidir a Comissão de elaboração do Plano Diretor participativo do Município. **Certifico** também, que em 01.04.2009 foi exonerado do cargo de Assessora Especial II, pelo Decreto nº 197/2009 de 23.04.2009. **Certifico** finalmente que em 01.04.2009, a requerente foi novamente nomeada pelo Decreto nº 198/2009 de 23.4.2009, para exercer o cargo em comissão de **Procuradora Jurídica** do qual foi exonerada em 31.12.2012 pelo Decreto nº 297/2012 de 31.12.2012. Que requerente exerceu e/ou executou todas atividades funcionais a ela atribuídas com clara demonstração de capacidade técnica. Eu, *Maria Bernadete dos Santos Oliveira* Maria Bernadete dos Santos Oliveira, agente administrativo – matrícula 05368, conferi.

**Santarém-PA, 25 de fevereiro de 2013.**

*Lorena Thais Rego Nogueira*  
**Lorena Thais Rego Nogueira**  
Divisão de Recursos Humanos  
Dec. 135/13 - SEMAD



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM**  
**GABINETE DA PREFEITA**  
Av. Dr. Anysio Chaves 853 – Aeroporto Velho – CEP: 68030-290  
Santarém-Pará

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

**DECLARO** que **KELCILENE MOURA CARNEIRO**, advogada inscrita na OAB/PA sob o nº 8.600, presta serviços na função de Procuradora Jurídica do Município de Santarém/PA desde agosto/2006, desempenhando de forma satisfatória, atividades na área jurídica, em especial na emissão de Pareceres Jurídicos em licitação e nas diversas áreas do Direito Administrativo e Municipal, acompanhamento de ações judiciais em nome do Município de Santarém, bem como interposição de todas petições necessárias à defesa do Município, análise de contratos, convênios, subvenções sociais e outros ajustes, elaboração de projetos de lei, dentre outros.

Gabinete da Prefeita Municipal de Santarém/PA., 28 de dezembro de 2012.

  
**MARIA DO CARMO MARTINS LIMA**  
Prefeita de Santarém





**PODER EXECUTIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO**



Rumo ao Desenvolvimento

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. 051

*[Handwritten signature]*  
KATIA

**ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

Atesto para os devidos fins de direito, a quem possa interessar, que a Advogada **KELCILENE MOURA, OAB/PA nº 8.600**, prestadora de serviços jurídicos perante esta Secretaria Municipal de Assistência Social vem desempenhando com zelo e compromisso o trabalho de assessoria no atendimento e interposições de Ações Judiciais do Direito de Família (guarda judicial, pensão alimentícia, divórcio consensual, adoção, retificação, restauração e suprimimento de Registro Civil, entre outras) à população hipossuficiente urbana e rural do Município, bem como oferece consultas e assessoria jurídica aos órgãos que integram esta Secretaria Municipal (CRAS, CREAS, Casa de Acolhimento Institucional), tendo desempenhado trabalho de ótima qualidade técnica com resultados eficientes e boa conduta ética profissional.

Novo Progresso/Pará, em 30 de setembro de 2014.

*[Handwritten signature]*  
**Grasieli Gomes Romanholi Moura**  
Secretária de Assistência Social  
Dec. 010/2014 - GPMNP



ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL  
SUBSEÇÃO DE NOVO PROGRESSO – PARÁ

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fis. 052  
Rubrica

## DECLARAÇÃO

Eu **JULIANO FERREIRA ROQUE**, inscrito na OAB/PA 16.630-A, na condição de Presidente da OAB Subseção de Novo Progresso/PA **DECLARO** para os devidos fins que a **Dra. KELCILENE MOURA CARNEIRO**, inscrita na OAB/PA sob nº. 8.600, é a Presidente da Comissão de Defesa dos Direitos da Criança e Adolescente da Ordem dos Advogados do Brasil Subseção de Novo Progresso/PA.

Novo Progresso/PA, 08 de dezembro de 2023.

**JULIANO FERREIRA ROQUE:02859721975**  
Assinado de forma digital por JULIANO FERREIRA ROQUE:02859721975  
Dados: 2023.12.08 10:03:05 -03'00'

**JULIANO FERREIRA ROQUE**  
**PRESIDENTE DA SUBSEÇÃO DE NOVO PROGRESSO – PARÁ**  
**OAB/PA nº 16630-A**





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
ESTADO DO PARÁ - MUNICÍPIO E COMARCA DE NOVO PROGRESSO  
CARTÓRIO DO ÚNICO OFÍCIO – Reg. Civil, Imóveis, Tit. e Doc., Protestos e Tab. de Notas  
CNPJ/MF N°-23.064.348/0001-48  
MARIO MATTEI - Oficial e Tabelião  
Port n° 027/1994 GP - Port n° 004/1994 TJ/PA - Port n° 026/2004 CJI  
Rua do Cachimbo, n° 319, Cxp. 712 – Bairro Jardim Planalto - CEP: 68 193 000  
FONE: 93 3528 1104 – E-mail: cartorionovoprogresso@gmail.com

## ATESTADO DE CAPACIDADE

Atesto par os devidos fins de direito, a quem possa interessar, a pedido, que a Advogada **KELCILENE MOURA, OAB/PA n° 8.600**, prestadora de serviços jurídicos perante a Secretaria Municipal de Assistência Social deste Município, participou da Coordenação do Casamento Comunitário com a realização da Cerimônia Civil pelos Juizes de direito da Comarca, sendo realizados em 15/09/2017 (com 98 casais de nubentes) e em 04/12/2023 (com 60 casais de nubentes) todos casais civilmente habilitados por este Cartório do Único Ofício desta Comarca, a mesma prestou relevantes serviços de forma eficiente na articulação e condução de todos os procedimentos, não tendo nada em nossos registros que desabone a sua conduta ética profissional.

Novo Progresso/PA. 06 de dezembro de 2023.

  
MARIO MATTEI

Oficial de Registros Públicos e Tabelião de Notas e Protestos



**Conselho Municipal dos Direitos  
Da Criança e do Adolescente - CMDCA**



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA do Município de Novo Progresso/PA, VEM pelo presente atestar para todos os fins de direito, que a **Dr<sup>a</sup> Kelcilene Moura, inscrita na OAB/PA nº 8.600**, presidiu a Comissão Especial encarregada de realizar o processo de escolha dos membros do Conselho Tutelar do Município de Novo Progresso/PA, conforme dispõe a Resolução nº 001, de 11/04/2023 – CMDCA, bem como elaborou todos os Editais, prova de conhecimentos específicos e documentos necessários que regulamentaram o Processo de Escolha Unificada para Membros do Conselho Tutelar, inclusive coordenando reuniões, articulando com o Tribunal Regional Eleitoral desta Comarca e o representante do Ministério Público, tudo em conformidade com a Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Lei Municipal nº 438/2015 e a Resolução nº 231/2022 - CONANDA, até a conclusão do processo eleitoral com a apuração das urnas e eleição dos Conselheiros Tutelares ocorrida em 01/10/2023, cumprindo satisfatoriamente com zelo e empenho todas as obrigações assumidas, no tocante a realização dos serviços prestados, nada tendo que a desabone.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Novo Progresso/Pará em, 06 de dezembro de 2023.

*Rosemery A. dos Santos Marins*  
**Rosemery A. dos Santos Marins**

Presidente do CMDCA

Portaria nº 956/2023 - GMNP





## CONSELHO TUTELAR DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

LEI FEDERAL Nº8069/90

LEI MUNICIPAL Nº438/2015.

### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O CONSELHO TUTELAR DA COMARCA DE NOVO PROGRESSO/PA, através deste colegiado, atesta que a advogada Dra. **KELCILENE MOURA**, advogada inscrita na **OAB/PA nº 8600**, presta serviços de assessoria e Consultoria ao Conselho Tutelar desde 2013 aos dias atuais, tendo prestado os serviços jurídicos na área do direito de família de forma eficiente, não tendo em nossos registros nada que desabone sua conduta ética-profissional.

Diante do excelentíssimo trabalho que a Dra Kelcilene Moura, desempenha durante todos esses anos que exerce, observando esse colegiado que é responsável por zelar dos direitos da criança e do adolescente, que a mesma com a sua experiência e dedicação melhor se enquadra nesta secretaria, já tendo conhecimento das demandas deste órgão e de nossa realidade. Relevando todas essas observação se faz necessário à continuação da Dra Kelcilene Moura nesta secretaria, que sempre está de portas abertas para atendimento, auxílio e orientação deste colegiado, quando se refere à criança e o adolescente.

Novo Progresso/PA, 06 de dezembro de 2023.

**CEICA PANTOJA**  
Conselheira Tutelar  
Lei Municipal 438/2015

**CARLA NAUDIANE**  
Conselheira Tutelar  
Lei Municipal 438/2015

**DINA DE OLIVEIRA**  
Conselheira Tutelar  
Lei Municipal 438/2015



# Faculdades Integradas do Tapajós Certificação

O Diretor das Faculdades Integradas do Tapajós, no uso de suas atribuições, outorga a

## KELCIEME MOURA CARNEIRO

Nascida em 06 de maio de 1975, natural do Pará, portadora da Carteira de Identidade RG nº 8600-OAB/PA, de nacionalidade brasileira o presente Certificado de Conclusão do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Direito Processual Civil e Trabalhista, realizado no período de 14 de março de 2005 a 08 de julho de 2006, com Carga horária total de 375 horas de atividades acadêmicas.

Santarém-PA, 29 de fevereiro de 2008.

*Yeda Buja dos Santos Rebelo*  
Lêda Luzia dos Santos Rebelo  
Secretária Acadêmica

  
Concluente

  
Helvio Moreira Atruda  
Diretor



**FIT - FACULDADES INTEGRADAS DO TAPAJÓS**

Reconhecida pela Portaria Ministerial nº. 1.431/98, de 23 de dezembro de 1998 (DOU de 24/12/1998).

**PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO PROCESSUAL CIVIL E TRABALHISTA - TURMA: 1DPCT**

Aprovado pela Resolução CONSUP nº. 019/2004, de 25 de setembro de 2004

DISCIPLINAS	CH	NOTAS	FREQ.	PROFESSORES AUTORES	TITULAÇÃO
Metodologia Científica	30	9,0	100%	Maria de Fátima Matos Souza	Mestre
Teoria Geral do Processo	30	10,0	100%	Márcia Cristina dos Santos Rego	Especialista
Direito Processual Civil I	45	8,5	100%	José Henrique Mouta Araújo	Doutor
Direito processual Civil II	45	9,5	100%	Ubirajara Bentes de Souza Filho	Mestre
Direito processual Civil III	45	8,0	100%	José Ronaldo Dias Campos	Mestre
Direito Processual do Trabalho I	45	9,0	100%	Océlio de Jesus Carneiro de Moraes	Mestre
Direito Processual do Trabalho II	45	8,5	100%	Flávio Luiz da Costa	Mestre
Direito Processual do Trabalho III	45	10,0	100%	Hermes Afonso Tupinambá Neto	Doutor
Metodologia do Ensino Superior	30	9,0	100%	Maria de Fátima Sousa Lima	Doutora
Seminários de Pesquisa	15	8,5	100%	Neuzivan da Silva Lima	Especialista
Monografia		9,0		Tema: "AÇÃO DE DESPEJO POR FALTA DE PAGAMENTO"	

A aluna cursou todas as disposições da RESOLUÇÃO CNE/CES nº. 1 de 03 de abril de 2001, do Conselho Nacional de Educação.

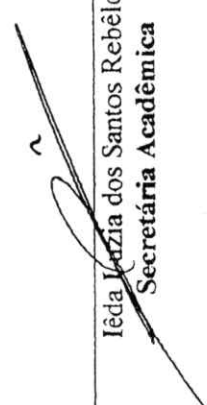
CERTIFICADO REGISTRADO

Sob nº: 027

no Livro 01 - V.II

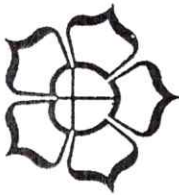
Folha 027

Em 29 / 02 / 2008

  
Ieda Luíza dos Santos Rebêlo  
Secretária Acadêmica

# INSTITUTO LUTERANO DE ENSINO SUPERIOR DE SANTARÉM

Portaria Nº 82 de 29/01/96 - D. O. U. de 30/01/96  
COMUNIDADE EVANGÉLICA LUTERANA SÃO PAULO



**ULBRA**



O Diretor Geral do Instituto Luterano de Ensino Superior de Santarém, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso de DIREITO no 2º semestre de 1996 e respectiva colação de grau no dia 08 de março de 1997, confere o título de

## BACHAREL EM DIREITO

a

## KELCILENE DA SILVA MOURA

brasileira, natural do Estado do Pará, Portadora da Cédula de Identidade Nº 2460187 - SEGUP/PA, nascida em 06 de maio de 1975, outorga-lhe o presente Diploma, para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Santarém, PA, 08 de março de 1997.

*Sebastião Sousa da Silva*  
SECRETARIA

*Kelcilene da Silva Moura*  
DIPLOMADA

*[Signature]*  
DIRETOR GERAL

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Rs. *050*

Fls. 059  
Rubrica

Curso de Direito  
Reconhecido pela Portaria n.º 148/96 D.O.U.  
05/02/96.

INSTITUTO LUTERANO DE ENSINO  
SUPERIOR DE SANTARÊMPA

Reg. 15 Livro 02 Fls. 016  
Santarém (PA), 21/08/96

Pantos  
Secretaria

Ministério da Educação e Cultura  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ  
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTAS E CADEMICOS

Diploma Registrado sob o n.º 15  
Livro ESTDR111 Folha 15  
Em 09/09/97

Diretor Renando

Registro feito por delegação da competência do Ministério da  
Educação e Cultura conforme Portaria n.º 615,03 o n.º 7/64

**A P O S T I L A**

Dele presente apostila fica retificado o nome da  
portadora deste diploma para: Kelcilene

Maura Carneiro  
em virtude de haver contratado matrimônio (Cart. do  
Casamento n.º 1709 Livro B-4 fls. 14)  
Estado: Piauí Município: Santarém

Pantos  
Gabriela Sousa das Santos  
Secretaria Port. n.º 04/96

Universidade Federal do  
PIAUI  
APOSTILA AVERBADA  
Em 09/09/97  
Renando  
Diretor de emissão





**ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL**  
SEÇÃO DO PARÁ

EXAME DE ORDEM

**CERTIFICADO DE HABILITAÇÃO N.º** 319 / 1997

**CERTIFICAMOS**, no uso de nossas atribuições legais, que o(a)

bacharel(a)..... KELCILENE MOURA CARNEIRO....., Filho(a) de..... FRANCISCO.....

PEREIRA MOURA..... e..... VALDECI DA SILVA MOURA.....,

natural de..... PARÁ..... nascido(a) no dia 06 / 05 / 1975, formado(a) pela

.....INSTITUTO LUTERANO DE ENSINO SUPERIOR DE SANTARÉM - ULBRA....., tendo obtido aprovação no **EXAME DE**

**ORDEM**, realizado nos dias 18 e 25 / 08 / 1997, foi considerado(a) habilitado(a) e para os fins do

disposto no **art. 8º, IV da Lei 8.906, de 04 de julho de 1994**, lhe é passado este **Certificado**.

Belém, 10 de SETEMBRO..... de 1997.....

  
Presidente do Conselho Seccional

**ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL, no PARÁ**



Presidente da Comissão de Exame de Ordem  
**ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL, no PARÁ**





# Certificado

Certificamos que **Kelcilene Moura - Oab/pa 8600**

concluiu o Curso ECA - Estatuto da Criança e do Adolescente II

em Dezembro/2023, com a carga horária total de 60 horas,

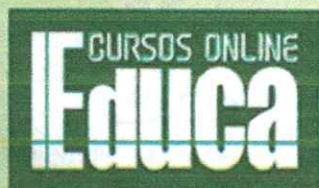
realizado no site [www.CursosOnlineEDUCA.com.br](http://www.CursosOnlineEDUCA.com.br)

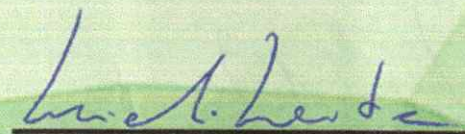
Curso Livre amparado conforme Lei nº 9.394/96, Decreto Presidencial nº 5.154/2004 e Resolução CNE/CEB nº 04/99

Empresas e Instituições poderão consultar a veracidade desse certificado através da página: [www.cursosonlineeduca.com.br/autentica.php](http://www.cursosonlineeduca.com.br/autentica.php)

**Código do certificado:EDUCA6825325**

Cursos Online EDUCA - CNPJ: 21.295.901/0001-28 - Desde 2014



  
Lucieli Leite / Diretora





## Conteúdo Programático

*Parte Geral: Fundamentos para o Estatuto da Criança e do Adolescente*

*Direitos Fundamentais*

*Prevenção*

*Parte Especial: Política de Atendimento*

*Entidades de atendimento*

*Medidas de Proteção*

*Prática de Ato Infracional*

*Medidas Pertinentes aos pais ou responsável*

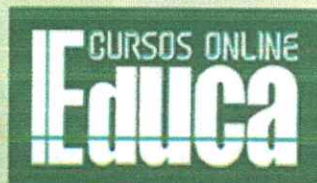
*Conselho Tutelar*

*Acesso a Justiça*

*Crimes e Infrações Administrativas*

*Referências Bibliográficas*

CURSOS ONLINE  
**Educa**





Lucieli Leite / Diretora



**ABED**  
ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA  
DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA





**ACOLHER E  
PROTEGER:**

Como Promover Espaços  
de Escuta de Crianças e  
Adolescentes Vítimas e/ou  
Testemunhas de Violência



O Fundo das Nações Unidas para a Infância certifica que

Melcilene Moura

participou da Capacitação sobre Prevenção e Resposta às violências contra crianças e adolescentes na iniciativa Selo UNICEF edição 2021/2024, no dia 28 de junho de 2023, em Santarém (PA), com carga horária de 08 horas.

**Judith Leveillee**  
Coordenadora do Território Amazônico  
UNICEF



# CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

Certificamos que **KELCILENE MOURA**, de **Novo Progresso - PA**, completou o curso a distância

**Lei da Escuta Protegida – estratégias para implementação nos municípios,**

com carga horária de 30 horas

Área de atuação: **Assistência Social**

Brasil, 27 de junho de 2023

Realização do Fundo das Nações Unidas para a Infância - UNICEF Brasil

*Rosana Vega*

\_\_\_\_\_  
Rosana Vega

Chefe de Proteção da Criança do UNICEF Brasil

  
unicef

para cada criança

# DECLARAÇÃO

A FUNDAÇÃO GETULIO VARGAS CONFERE A

**KELCILENE MOURA**

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO NO CURSO AUTOINSTRUCIONAL

**EXPLORAÇÃO E ABUSOS NA INTERNET**

NÍVEL DE ATUALIZAÇÃO, COM 5 HORAS.

RIO DE JANEIRO, SEXTA-FEIRA, 8 DE DEZEMBRO DE 2023.

  
MARY MURASHIMA

EM PARCERIA  
**FGV** **nic.br**



# DECLARAÇÃO

O FGV Online, Programa de Educação a Distância da  
Fundação Getúlio Vargas, confere a

**KELCILENE MOURA**

declaração de participação no curso autoinstrucional

**NOÇÕES INTRODUTÓRIAS DO NOVO CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL**

**Nível de Atualização, com 12 hora(s).**

Rio de Janeiro, quinta-feira, 7 de dezembro de 2023.

**FGV Online**







# Certificado

Certificamos que **Kelcilene Moura - Oab/pa 8600** concluiu o **Curso Oratória e Apresentação em Público** em **Dezembro/2023**, com a carga horária total de **10 horas**, realizado no site **www.CursosOnlineEDUCA.com.br**

Curso Livre amparado conforme Lei nº 9.394/96, Decreto Presidencial nº 5.154/2004 e Resolução CNE/CEB nº 04/99

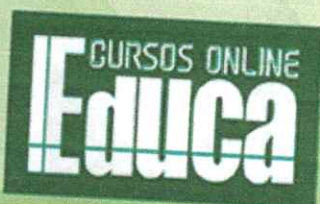
Empresas e Instituições poderão consultar a veracidade desse certificado através da página: [www.cursosonlineeduca.com.br/autentica.php](http://www.cursosonlineeduca.com.br/autentica.php)

**Código do certificado: EDUCAGR29481406**

Cursos Online EDUCA - CNPJ: 21.295.901/0001-28 - Desde 2014



Lucieli Leite / Diretora



ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA



## Conteúdo Programático

*Teste: Como Está o Seu Potencial Comunicativo?*

*Comunicação e Marketing Pessoal*

*A Arte de Falar em Público: Conhecimentos, Habilidades e Atitudes*

*Voz: Essa Forma Mágica de comunicação*

*Apresente bem suas ideias*

*Leia com Segurança e Expressividade*

*Gestos: Identidade Corporal*

*Vestindo-se para o Sucesso*

*O Marketing Pessoal Eficaz*

*Comunicação, Motivação e Sucesso: Pequenos Segredos*

*Exercícios*

CURSOS ONLINE  
**Educa**



# DECLARAÇÃO

O FGV Online, Programa de Educação a Distância da Fundação Getúlio Vargas, confere a

**KELCILENE MOURA**

declaração de participação no curso autoinstrucional

**DIREITO DE FAMÍLIA**

Nível de Atualização, com **2 hora(s)**.

Rio de Janeiro, quarta-feira, 6 de dezembro de 2023.

**FGV Online**





Reconstrução do SUAS  
**o SUAS que  
temos e o SUAS  
que queremos!**

**10°**  
Conferência  
Municipal de  
**Assistência  
Social**  
Novo Progresso - PA

## CERTIFICADO

Certificamos que ..... *Kelly Cristina Parente* ..... participou da 10ª Conferência Municipal de Assistência Social com tema: Reconstrução do SUAS: 'O SUAS que temos e o SUAS que queremos' no município de Novo Progresso/PA, realizada nos dias 24 e 25 de maio de 2023, com carga horária de 12 horas.

Novo Progresso/PA, 25 de maio de 2023

KELLY CRISTINA  
PARENTE  
ALVES:75531348215

Assinado de forma digital por  
KELLY CRISTINA PARENTE  
ALVES:75531348215  
Dados: 2023.05.23 12:20:25  
-03'00'

Kelly Cristina Parente Alves  
Secretária de Trabalho e Promoção Social  
Portaria 010/2021 GPN-NP

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. \_\_\_\_\_

Substitua

PREFEITURA DE  
**NOVO PROGRESSO**



**CMAS**  
CONSELHO MUNICIPAL  
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL

# CERTIFICADO



A Escola Mineira de Direito certifica que

**KELCILENE MOURA**

participou do 1º CONGRESSO BRASILEIRO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E ASSISTÊNCIA SOCIAL,  
com carga horária de 12 horas-aula, na qualidade de aluno(a)

Varginha, 28 de Janeiro de 2022

  
Fernando de Paula Batista Mello  
Diretor Presidente da EMD



# CERTIFICADO




A Escola Mineira de Direito certifica que

**KELCILENE MOURA**

participou do 1º CONGRESSO INTERNACIONAL DE PRÁTICA PROCESSUAL CIVIL,  
com carga horária de 16 horas-aula

Varginha, 03 de Fevereiro de 2022



Fernando de Paula Batista Mello  
Diretor Presidente da EMD



# VII CONFERÊNCIA MUNICIPAL

## DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

### CERTIFICADO

Certificamos que ..... participou da VII Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente com o tema «Situação dos direitos humanos de crianças e adolescentes em tempo de pandemia da Covid-19. Violação e vulnerabilidade, ações necessárias para reparação e garantia de proteção integral, com respeito a adversidade», do município de Novo Progresso/PA, realizada no dia 09 de Novembro de 2022, com carga horária de 10 horas.

Novo Progresso, 09 de Novembro de 2022

*Kelly A*

Kelly Cristina Parente Alves  
Secretária de Trabalho e Promoção Social  
Portaria 010/2021 GPN-NP

*Danielle F. Tavares*

Danielle Teixeira Tavares  
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Portaria 707/2021 GPM/NP

COMISSÃO DE LICITAÇÃO





**Campanha  
Municipal**

**16 DIAS  
DE ATIVISMO**

**Pelo fim da violência  
contra as mulheres**

## CERTIFICADO

Certificamos que ..... Kelcilene Moura .....  
participou de uma Palestra com o tema: *16 Dias de Ativismo Pelo Fim da Violência  
Contra as Mulheres*. no município de Novo Progresso/PA, realizada no dia 09 de  
dezembro de 2022 às 08hs, com carga horária de 06 horas.

Novo Progresso/PA, 09 de Dezembro de 2022

*Kelly*

Kelly Cristina Parente Alves  
Secretária de Trabalho e Promoção Social  
Portaria 010/2021 GPN-NP

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. \_\_\_\_\_

Rubrica \_\_\_\_\_



SECRETARIA DE  
NOVO PROGRESSO







Conselho Estadual de Assistência Social do Pará  
Conselho Municipal de Assistência Social de Novo Progresso

# Certificado

Certificamos que **Kelcilene Moura** participou da Oficina de Acompanhamento e Assessoramento ao **Conselho Municipal de Assistência Social de Novo Progresso**, na condição de participante, nos dias 01 e 02 de setembro de 2021, com carga horária de 12 horas.

*Elton Luis da Luz Silva*  
Presidente do  
Conselho Municipal  
de Assistência Social

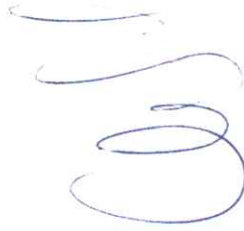
Novo Progresso-PA, 02 de Setembro de 2021

*Adriana S. de S.*  
Conselheiro(a)  
Facilitador(a)

*Leilician N. Rodrigues*  
Conselheiro(a)  
Facilitador(a)

Certificamos que o aluno **Kelcilene Moura** participou do curso **VII Semana da Criança e Adolescente do Ministério Público do Estado do Pará Os reflexos da Pandemia na População Infantojuvenil - 1º DIA** promovido pelo Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional - CEAF.

Belém, 18 de outubro de 2021



**José Edvaldo Sales**  
Promotor de Justiça  
Diretor-Geral do CEAF



**Mônica Rei Moreira Freire**  
Promotora de Justiça  
Coordenadora do CAOIJ





Carga Horária: 03h

Conferência: O Reflexo da Pandemia na População Infantojuvenil

Palestra: Órfãos da pandemia: A experiência do Estado do Maranhão



MINISTÉRIO PÚBLICO  
DO ESTADO DO PARÁ

CERTIFICADO

Certificamos que o aluno **Kelcilene Moura** participou da **VII Semana da Criança e Adolescente do Ministério Público do Estado do Pará Os reflexos da Pandemia na População Infantojuvenil - 2º DIA** promovido pelo Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional - CEAF.

Belém, 19 de outubro de 2021

**José Edvaldo Pereira Sales**

**Mônica Rei Moreira Freire**

CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO: 4C6539B2-02B2-4E0D-81D3-718FE36B2698

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
078





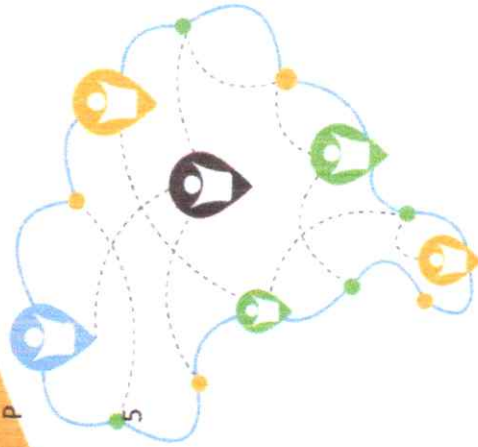
Carga Horária: 03h

Palestra: Pandemia, Saúde Mental de Crianças e Adolescentes e as Dimensões do Cuidar

Palestra: Pandemia e Educação – Impactos, Desafios e Transformações



CENTRO DE ESTUDOS E APERFEIÇOAMENTO FUNCIONAL  
Rua João Diogo, 52 | Cidade Velha | 66015-160 | Belém-Pa  
ceaf@mppa.mp.br | 91 4006.3649



# IX CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## Certificado

Certificamos que Kelcilene Moura participou da IX Conferência Municipal de Assistência Social, com o Tema: “Assistência Social: Direito do Povo e Dever do Estado, com financiamento público, para enfrentar as desigualdades e garantir proteção social”, do município de Novo Progresso/PA, realizada no dia 31 de Agosto de 2021, com carga horária de 8 horas.

Kelly Alves  
Kelly Cristina Parente Alves  
Secretaria Municipal de Assistência Social  
Portaria 010/2021-GPM-NP

Novo Progresso, 31 de Agosto de 2021.

Elton Cris da Conceição Silva

Elton Cris da Conceição Silva  
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social  
Novo Progresso/PA



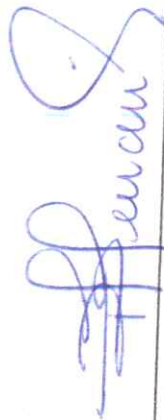


# Certificados

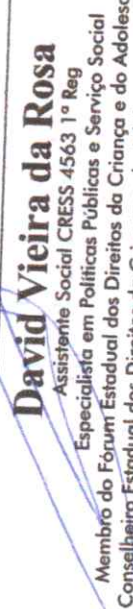
Certificamos que o Senhor (a): Delcilene Moura  
Participou da Formação de Conselheiros Tutelares, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente eleitos e suplentes, Rede de Proteção e Sistema de Garantia de Direitos do Município de Novo Progresso/PA, realizado nos dias 04,05 e 06 de Dezembro de 2019, com carga horária de 30 horas, promovida pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente.



SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ASSISTENCIA SOCIAL

  
**Michelly Meuchi**  
Secretária Municipal de Assistência Social

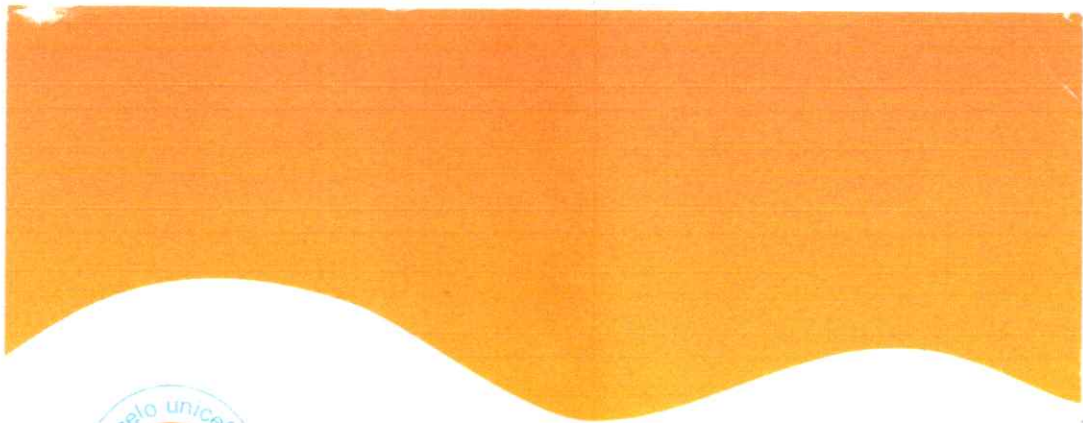


  
**David Vieira da Rosa**  
Assistente Social CRESS 4563 1º Reg  
Especialista em Políticas Públicas e Serviço Social  
Membro do Fórum Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Pará  
Conselheiro Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Pará 2018-2020

## PROGRAMAÇÃO CURRICULAR:

- Política do direito internacional e nacional da Criança e do adolescente;
- Papel, Atribuição e competência do Conselho Tutelar e do Conselho Municipal dos direitos da criança e do adolescente (CMDCA) criação, escolha de seus membros;
- Fundo da Infância e da Adolescência – FIA;
- Ética enquanto conduta funcional do Conselho Tutelar;
- Instrumentais de trabalho do Conselho Tutelar;
- SIPIA – Noções Gerais;
- Lei 13. 431 de 4 de Abril de 2017;
- SUAS – Sistema Único de Assistência Social ( Proteção Básica, Especial de Media e Alta Complexidade);
- Noções Administrativas do Serviço Público Municipal;
- Avaliação e encerramento.





# CERTIFICADO

O Fundo das Nações Unidas para a Infância (UNICEF) certifica que Akelilene Moura participou do 4º ciclo de capacitações do Selo UNICEF, na cidade de Santarém entre os dias 14 e 15/05, com carga horária de 16 horas.

Santarém/PA 15 de maio de 2019.

**Anyoli Sanabria**  
Coordenadora do Território Amazônico e do Escritório do UNICEF Pará/Amapá/ Mato Grosso/Tocantins



# Certificado



Certificamos que o Senhor (a): Kelilene Moura

Participou da VIII Conferência Municipal de Assistência Social, com o Tema:

“ Assistência Social: Direito do Povo com Financiamento Público e Participação Social”;  
Realizada no dia 14/08/2019.



*Michelly Meuchi*

**Michelly Meuchi**  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

*Francisca Teófilo Marques Melo*

**Francisca Teófilo Marques Melo**  
PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE NOVO PROGRESSO





# Certificado

Concedido a KELCILENE MOURA pela participação no PROGRAMA DE FORMAÇÃO DOS CONSELHEIROS TUTELARES E DE DIREITOS DO ESTADO DO PARÁ, com carga horária de 24h, no período de 12/04/2018 a 14/04/2018.

SANTARÉM-PA, 14 de abril de 2018



**Marcelo Danilo Silva Alho Correa**  
Diretor Geral da EGPA

Código de Segurança: -----  
Para VALIDAR o código de segurança acima entre no site [www.egpa.pa.gov.br](http://www.egpa.pa.gov.br)

Denominação : **PROGRAMA DE FORMAÇÃO DE CONSELHEIROS TUTELARES E DE DECRETOS DO ESTADO DO PARÁ**

Carga Horária Total : 24

Aluno : **KELCILENE MOURA**

### Conteúdo Programático

- | CH | Curso  |
|----|--|
| 4  | PALESTRA:" SGD E A POLÍTICA DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE - RESOLUÇÃO Nº 109 (CNAS)                  |
| 4  | PALESTRA:"CMDCA: ATRIBUIÇÕES, COMPETÊNCIAS E PROCEDIMENTOS; FIA e ORÇAMENTO CRIANÇA"                             |
| 4  | PALESTRA: " A NATUREZA JURÍDICA DO CONSELHO TUTELAR - ATO INFRAACIONAL, REDE DE ATENDIMENTO E SISTEMA DE JUSTIÇA |
| 4  | PALESTRA:" OS CRIMES CONTRA A DIGNIDADE SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES"                                       |
| 8  | PALESTRA: " CONSELHO TUTELAR - ATRIBUIÇÕES, COMPETÊNCIAS E PROCEDIMENTOS E A RELAÇÃO COM A REDE DE SERVIÇO. "    |





# Certificada



Certificamos que o Sr.(a) Kelcilene Moura  
participou da VI CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS  
DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE de Novo Progresso/PA,  
nos dias 25 e 26 de Outubro de 2018.



Kelcilene Moura

Kelcilene Moura  
PRESIDENTE DO CMDCA  
Dec.N 059/2017-GPMNP

Michelly Meuchi

Michelly Meuchi  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fls. 087

[Signature]



# CERTIFICADO



O Fundo das Nações Unidas para a Infância – UNICEF –  
certifica que

Keluilme Moura

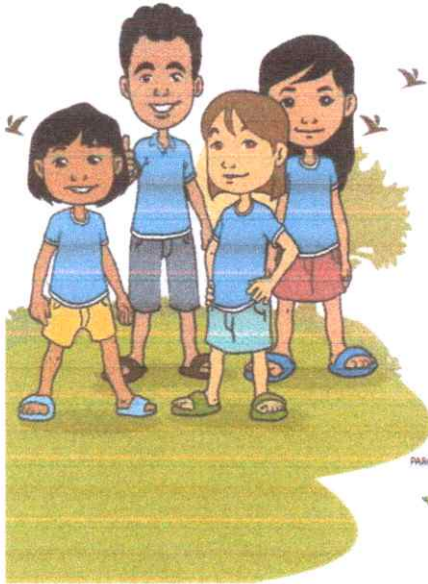
participou do 2º Fórum Comunitário do Selo UNICEF Município  
Aprovado 2013-2016, na cidade de Novo Progresso – PA, no  
dia 30 de Junho de 2016, com carga horária de 08 horas.

A Moura  
Participante

Jayme Campos Silva  
Secretário Mun. de Educação  
SEMED/2015-GPM/NP

Novo Progresso – PA

2016



REALIZAÇÃO



APOIO



PARCEIROS REGIONAIS



unicef | para cada criança



# CERTIFICADO

Certificamos que Keluilme Moura participou  
do 1º Ciclo de Capacitação sobre a Metodologia Selo UNICEF e sobre o I Fórum Comunitário da  
Edição 2017-2020, realizado nos dias 20 e 21 de fevereiro de 2018, com carga horária de 16h,  
em Santarém/PA, em parceria com o Governo do Estado do Pará.

**Anyoli Sanabria**

Coordenadora do Território Amazônico e do Escritório do UNICEF em Belém

Parceria Estratégica



Parceria Estratégica







# Certificado

Certificamos que Kezilme Moura participou da formação "Encontros Temáticos" Região de Tapajós realizada na cidade de Itaituba/PA, representando o município de Novo Progresso/PA no período de 21 a 22/11/2017, com carga horária de 16 horas.

  
Simão Pedro M. Bastos  
PRESIDENTE DA FASEPA

PARCERIA



REALIZAÇÃO





2012 1911 NOVO PROGRESSO LIBR 1306

# Certificado

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Certificamos que Rebecilene Moura  
participou da **IV Conferência Municipal de Educação do Município de Novo Progresso - PA**, com o Tema: *Os desafios da Educação de Qualidade: Um olhar sobre o plano municipal de Educação*, promovida pela, Secretaria Municipal de Educação no período de 07 a 08 de Dezembro de 2017, com carga horária de 20 horas.

Novo Progresso - Pará, 08 de Dezembro 2017



COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis.

Rubrica

  
Secretária Municipal de Educação



# IV Conferência MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NOVO PROGRESSO

## 07 e 08 de Dezembro de 2017

**Semed**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**Novo Progresso**  
AGORA TRABALHA

"A Consolidação do Sistema Nacional de Educação (SNE) e o Plano Nacional de Educação (PNE): monitoramento, avaliação e proposição de políticas para a garantia do direito a educação de qualidade social, pública, gratuita e laica".

**CONTEÚDO**

EIXO I	O PNE na Articulação do Sistema Nacional de Educação: instituição, democratização, cooperação federativa, regime de colaboração, avaliação e regulação da educação;
EIXO II	Planos decenais e o SNE: Qualidade, avaliação e regulação das políticas educacionais;
EIXO III	Planos Decenais, SNE e Gestão Democrática, Participação Popular e controle social;
EIXO IV	Planos decenais, SNE e a Democratização da educação: Acesso, Permanência e gestão;
EIXO V	Planos decenais, SNE e Educação e Diversidade: Democratização, Direitos Humanos, justiça social e inclusão;
EIXO VI	Planos Decenais, SNE e Políticas Intersectoriais de desenvolvimento e educação: cultura, ciência, trabalho, meio ambiente, saúde, tecnologia e inovação;
EIXO VII	Planos Decenais, SNE e Valorização dos Profissionais da Educação: formação, carreira, remuneração e condições de trabalho e saúde;
EIXO VIII	Planos Decenais, SNE e Financiamento da educação, gestão, transparência e controle social.

**CARGA HORÁRIA TOTAL 20h**

Certificado nº.: 229  
Registro Folha nº.: 38  
Livro Próprio nº.: 01

Novo Progresso - Pará 08/12/2017.

Olivera  
Coordenadora Pedagógica

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fls.

Rubrica





# Certificado



Certificamos que o Sr.(a) Regilene Loure  
participou da VII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA  
SOCIAL de Novo Progresso/PA, no dia 01 de Junho de 2017.



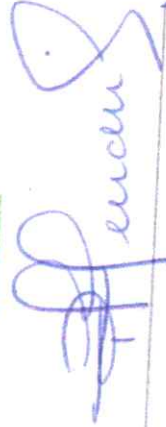
SECRETARIA MUNICIPAL  
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



Ed Carlos Ribeiro

PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL





Michelly Meuchi

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



**SUPERA**

## DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Declaramos que o(a) Sr.(a) KELCILENE MOURA, portador(a) do CPF n.º. 557875172-53 concluiu a 11/12ª edição do curso **SUPERA** - (Sistema para detecção do Uso abusivo e dependência de substâncias Psicoativas: Encaminhamento, intervenção breve, Reinserção social e Acompanhamento), realizado a partir da parceria entre a UNIFESP (Universidade Federal de São Paulo) e a SENAD (Secretaria Nacional de Políticas sobre Drogas), com duração de 150 horas, no período de de 13 de Março de 2017 à 14 de Julho de 2017, cujo certificado encontra-se em processo de registro na Pró-Reitoria de Extensão e Cultura - PROEC. Segue abaixo a descrição do conteúdo programático:

### MÓDULO 1

O uso de substâncias psicoativas no Brasil

### MÓDULO 2

Efeitos de substâncias psicoativas

### MÓDULO 3

Deteção do uso e diagnóstico da dependência de substâncias psicoativas

### MÓDULO 4

Intervenção breve

### MÓDULO 5

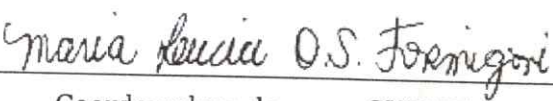
Atenção integral na rede de saúde

### MÓDULO 6

Modalidades de tratamento e encaminhamento

### MÓDULO 7

O sistema único de assistência social e as redes comunitárias

  
Coordenadora do curso SUPERA

Esta declaração foi gerada automaticamente através do Ambiente Virtual de Aprendizagem (<https://www.supera.senad.gov.br>) em 01/08/2017.

Círculo de Oração  
*Rosa de Saron*  
**Honra ao Mérito**

A Igreja Evangélica Assembléia de Deus em Novo Progresso/PA, Departamento do Círculo de Oração Rosa de Saron, na Pessoa do Pastor Presidente Wanderley Sarges Costa e Missionária Maria do Socorro Brasil da Silva e Nori Mabell Leite Rodrigues, coordenadoras gerais confere ao presente título à,

*Deleilene Moura*

Faz-se registrar nosso reconhecimento pela brilhante atuação e empenho à obra do Senhor, em constante

*Oração e Perseverança*

Honrando sua chamada e o ministério que recebeu do Nosso Senhor Jesus Cristo.

**“Porque Deus não é injusto para ficar esquecido do vosso trabalho e do amor que evidenciastes para com o seu nome, pois servistes e ainda serves aos santos.”**

Hebreus 6.10

Novo Progresso, Pará, 27 de Novembro de 2016

*Wanderley Sarges Costa*

Pr. Wanderley Sarges Costa  
Pastor Presidente

*Maria do Socorro Brasil da Silva*

Miss.: Maria do Socorro Brasil da Silva  
Coordenadora geral do  
Círculo de Oração

*Nori Mabell Leite Rodrigues*

Nori Mabell Leite Rodrigues  
Coordenadora do Círculo de oração

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. \_\_\_\_\_

Rubrica \_\_\_\_\_





II FÓRUM  
COMUNITÁRIO

Eu e meu

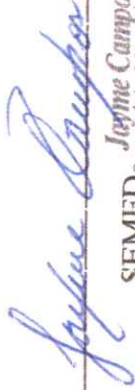
**Município  
crescendo  
juntos**



## CERTIFICADO

O Fundo das Nações Unidas para a Infância – UNICEF –  
certifica que, Kelcilene Moura, participou na

Elaboração, Organização e Execução do 2º Fórum Comunitário do  
Selo UNICEF Município Aprovado 2013-2016, na cidade de Novo  
Progresso – PA, no dia 30 de Junho de 2016, com carga horária de  
100 horas.



Jayme Campos Silva  
SEMED  
Secretário Mun. de Educação  
Port. nº 651/2015-GPM/MP

Novo Progresso -- PA

2016

REALIZAÇÃO



APOIO



PARCEIROS REGIONAIS



COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. 095

095



Prefeitura Municipal de Novo Progresso - PA  
Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto-SEMED

2º Fórum Comunitário do Selo UNICEF  
Município Aprovado 2013-2016,

- 1- Elaboração, Organização e Execução.
- 2- Participação no evento.

Certificado nº: 777/2016  
 Livro Próprio nº 002  
 Registro Folha nº: 080  
 Novo Progresso-PA, 30 de Junho de 2016.

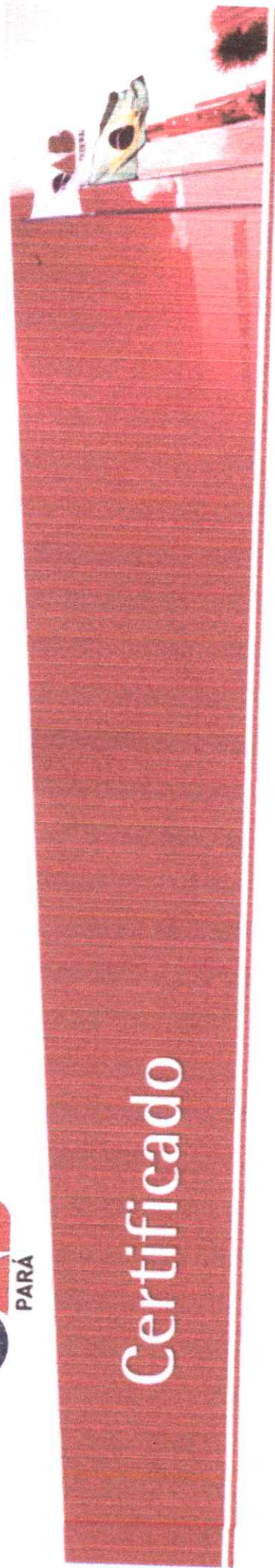
**Fátima Steinhaus**  
 Coordenadora Pedagógica  
 Portaria nº 054/2016-SEMED

Coordenação Pedagógica SEMED





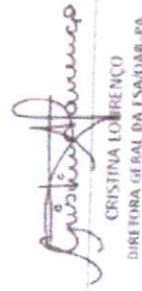
# Certificado



A ASSOCIAÇÃO DOS ADVOGADOS DE SÃO PAULO e a OAB PA - SUBSEÇÃO NOVO PROGRESSO conferem a(o) Dra. KELCILENE MOURA CARNEIRO, o presente Certificado de Participação no curso TELEPRESENCIAL intitulado 'DIREITO DAS SUCESSÕES: ASPECTOS MATERIAIS E PROCESSUAIS E ATUALIZAÇÃO FRENTE AO NOVO CPC', com carga horária de 8 horas-aula, realizado no período de 13 à 16 de junho de 2016.

Novo Progresso, 16 de junho de 2016

  
LEONARDO SICA  
PRESIDENTE

  
CRISTINA LOREBENCO  
DIRETORA GERAL DA ESA/AB-PA

  
VIVIANE GIRARDI  
DIRETORA CULTURAL

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fis.   
Rubrica

Parceria





# Certificado

A ASSOCIAÇÃO DOS ADVOGADOS DE SÃO PAULO e a OAB PA - SUBSEÇÃO NOVO PROGRESSO conferem a(o) Dra. KELCIENE MOURA CARNEIRO, o presente Certificado de Participação no curso TELEPRESENCIAL intitulado 'O PROCEDIMENTO COMUM NO NOVO CPC', com carga horária de 8 horas-aula, realizado no período de 20 à 23 de junho de 2016.

Novo Progresso, 23 de junho de 2016

  
LEONARDO SICA  
PRESIDENTE

  
CRISTINA LOMBRICO  
DIRETORA GERAL DA ESAOAB-PA

  
VIVIANE GIRARDI  
DIRETORA CULTURAL

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fis.   
RUBRICA 

Parceria



AASP  
Associação dos Advogados  
de São Paulo



OAB  
CONSELHO FEDERAL



OAB  
PARÁ



ESA



AASP  
CULTURAL







# Certificado

A ASSOCIAÇÃO DOS ADVOGADOS DE SÃO PAULO e a OAB PA - SUBSEÇÃO NOVO PROGRESSO conferem a(o) Dra. KELCILENE MOURA CARNEIRO, o presente Certificado de Participação no curso TELEPRESENCIAL intitulado 'SEXTA DA FAMÍLIA: A DESCONSIDERAÇÃO DA PERSONALIDADE JURÍDICA INVERSA NO NOVO CPC', com carga horária de 2 horas-aula, realizado no dia 26 de agosto de 2016.

Novo Progresso, 26 de agosto de 2016

  
LEONARDO SICA  
PRESIDENTE

  
CRISTIANA LOMBRENÇO  
DIRETORA GERAL DA ESA/OAB-PA

  
VIVIANE GIRARDI  
DIRETORA CULTURAL

Parceria



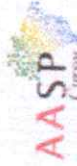
AASP  
Associação dos Advogados  
de São Paulo



ENAFEDERAL



ESA






# Certificado

A ASSOCIAÇÃO DOS ADVOGADOS DE SÃO PAULO e a OAB PA - SUBSEÇÃO NOVO PROGRESSO conferem a(o) Dra. KELCILENE MOURA CARNEIRO, o presente Certificado de Participação no curso TELEPRESENCIAL intitulado 'REFLEXOS DO NOVO CPC NO DIREITO DE FAMÍLIA', com carga horária de 8 horas-aula, realizado no dia 12 de agosto de 2016.

Novo Progresso, 12 de agosto de 2016

  
LEONARDO SICA  
PRESIDENTE

  
CRISTINA LOURENÇO  
DIRETORA GERAL DA ESA/DAE-PA

  
VIVIANE GIRARDI  
DIRETORA CULTURAL

Parceria



AASP  
Associação dos Advogados  
de São Paulo







FUNDAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR DE OLINDA -



FUNESO/ UNIÃO DE ESCOLAS SUPERIORES DA FUNESO – UNESF

(Port. MEC nº 174 de 04/03/1998)

**PROEX (Programa de Extensão Universitária)**

(Amparo Constitucional, Reconhecido e Autorregulado pela Lei 1821 de 12/03/53, Dec. Lei 34.330 de 21/10/53 e pareceres 97/99: 296/99, 65/99, 279/64884/653174/77 e 286/81 do CNE)/ com acesso à Graduação.

Fundação de Ensino Superior  
de Olinda - FUNESO  
Port. MEC nº 174/98

## DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e de direito que **Kelcilene Moura Carneiro**, Advogada inscrita na OAB, sob o nº 8.600, ministrou as disciplinas **Legislação Societária e Comercial** onde desempenhou de forma satisfatória atividades na área jurídica-Pedagógica para a Turma de Ciências Contábeis 001/14 no Município de Novo Progresso/Pa, para a Turma de Teorias e Práticas em Ciências Contábeis 001/14, no Período de 13,14/02/16 (1º Encontro) e 27,28/02/16 (2º Encontro); como serviços prestados por essa Instituição de Ensino Superior.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração para efeitos justos e legais.

Belém/PA, 19 de Março de 2016

  
REPRESENTANTE LEGAL DA FUNESO/  
UNESF - NO PARÁ

  
Fundação de Ensino Superior  
de Olinda - FUNESO  
Port. MEC nº 174/98



FUNDAÇÃO DE ENSINO SUPERIOR DE OLINDA -

FUNESO/ UNIÃO DE ESCOLAS SUPERIORES DA FUNESO – UNESF

(Port. MEC nº 174 de 04/03/1998)

**PROEX (Programa de Extensão Universitária)**

(Amparo Constitucional, Reconhecido e Autorregulado pela Lei 1821 de 12/03/53, Dec. Lei 34.330 de 21/10/53 e pareceres 97/99: 296/99, 65/99, 279/64884/653174/77 e 286/81 do CNE)/ com acesso à Graduação.

### DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e de direito que **Kelcilene Moura Carneiro**, Advogada inscrita na OAB, sob o nº 8.600, ministrou as disciplinas **Legislação Trabalhista e Legislação Societária e Comercial** onde desempenhou de forma satisfatória atividades na área jurídica-Pedagógica para a Turma de Ciências Contábeis 001/14 no Município de Novo Progresso/Pa, para a Turma de Teorias e Práticas em Ciências Contábeis 001/14, no Período de 16,17,01/16 (1º Encontro) e 30,31,01/16 (2º Encontro); como serviços prestados por essa Instituição de Ensino Superior.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração para efeitos justos e legais.

Belém/PA, 09 de Março de 2016

  
REPRESENTANTE LEGAL DA FUNESO/  
UNESF - NO PARÁ

Fundação de Ensino Superior  
de Olinda - FUNESO  
Port. MEC nº 174/98





# CERTIFICADO

O Fundo da Nações Unidas para a Infância – UNICEF – certifica que

Kelcilma Moura

participou do 3º Ciclo de Capacitação, na cidade de Belém,

entre os dias 27 a 28/04/2015 com a carga horária de 16 horas.

*[Signature]*

**Unai Sacona**  
Coordenador do UNICEF  
Manaus/Roraima e da  
Plataforma Amazônia

*[Signature]*

**Eliana Almeida**  
Coordenadora do  
UNICEF São  
Luis/Acre/Rondônia

*[Signature]*

**Fábio Moraes**  
Coordenador do UNICEF  
Belém/Amapá/Mato  
Grosso/Tocantins



REALIZAÇÃO



APOIO



PARCEIROS REGIONAIS



# CERTIFICADO

O Fundo da Nações Unidas para a Infância – UNICEF – certifica que

Kelcilma Moura

participou do 4º Ciclo de Capacitação, na cidade de Itaituba,

entre os dias 27 a 30/10/2015 com a carga horária de 40 horas.

*[Signature]*

**Unai Sacona**  
Coordenador do UNICEF  
Manaus/Roraima e da  
Plataforma Amazônia

*[Signature]*

**Eliana Almeida**  
Coordenadora do  
UNICEF São  
Luis/Acre/Rondônia

*[Signature]*

**Fábio Moraes**  
Coordenador do UNICEF  
Belém/Amapá/Mato  
Grosso/Tocantins



REALIZAÇÃO

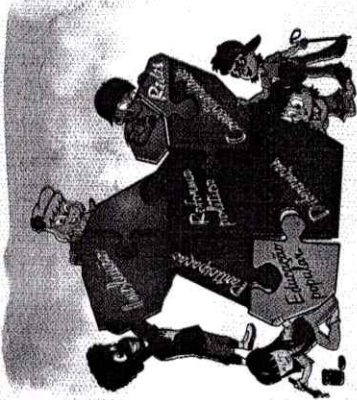


APOIO



PARCEIROS REGIONAIS





## 9ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Ananindeua-PA • 24 a 26 de novembro de 2015

# Certificado

Certificamos que Regilme Moura na programação da  
Participou como Delegada

**9º Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente,**  
realizada no período de 24 a 26 de novembro de 2015, no Centro de Cultura e Formação  
Cristã, em Ananindeua-PA, com o tema "A Política e o Plano Decenal dos Direitos Humanos  
da Criança e do Adolescente: fortalecendo os Conselhos de Direitos".

Realização



Secretaria de  
Assistência Social,  
Trabalho, Emprego e Renda



Heitor Márcio Pinheiro dos Santos

Heitor Márcio Pinheiro dos Santos  
Secretário de Estado de Assistência Social,  
Trabalho, Emprego e Renda

Simão Pedro Bastos

Simão Pedro Bastos  
Presidente do  
CEDCA-Pará

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis.

Rubrica





# Certificada

*Deleilene Moura*

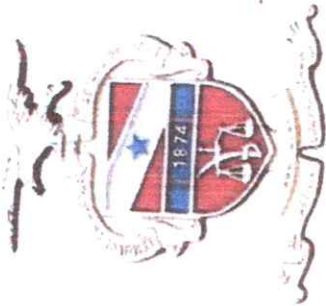
**Certificamos que o (a) Deleilene Moura participou da V conferência de assistência social com o tema “ A Gestão e o Financiamento na Efetivação do SUAS”, realizado no dia 09 de Agosto de 2013 no município de Novo Progresso/PA com a carga horária de 10 horas.**



*[Signature]*  
Oswaldo Romanholi  
Prefeito Municipal

*[Signature]*  
João Batista de Jesus  
Pres. do Cons. M.A.S.





PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ  
COORDENADORIA ESTADUAL DA MULHER VÍTIMA  
DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA NO ÂMBITO DO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ



## CERTIFICADO

O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ CERTIFICA QUE

### Kelcilene Moura Carneiro

PARTICIPOU DO 3º CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA ATENDIMENTO ESPECIALIZADO À MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA, DO PROJETO: MUDANDO A HISTÓRIA: UMA VIDA SEM VIOLÊNCIA, PROMOVIDO PELO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARÁ NOS DIAS 16, 17, 18, 19 E 20 DE SETEMBRO DE 2013.

Santarém, 20 de Setembro de 2013.

  
DESA. MARIA DE NAZARÉ SAAVEDRA GUIMARÃES  
Coordenadoria Estadual da Mulher Vítima de Violência Doméstica  
no Âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Pará

  
RUBILENE SILVA ROSÁRIO

Juiza da 1ª Vara de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher  
da Comarca de Belém e Juíza Auxiliar da Coord. de Violência Doméstica  
e Familiar no Âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Pará





# TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

## Certificado

O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições regimentais, resolve conferir o presente certificado a

**KELCILENE MOURA CARNEIRO**

pela participação no "VI Encontro Técnico Conversando com o Controle Interno e Jurisdicionados", realizado nos dias 23 e 24 de agosto de 2012, no Auditório do Barrudada Tropical Hotel, Santarém/PA.

*Cipriano Sabino*

Conselheiro Cipriano Sabino  
Presidente do TCE-PA

*Ivan Cunha*

Conselheiro Ivan Barbosa da Cunha  
Corregedor TCE-PA e Coordenador do Evento

*(Handwritten signature)*





**TCE**  
Programa de Interiorização  
Conversando com o Controle Interno  
e Jurisdicionados

## PROGRAMAÇÃO

### PALESTRAS:

**O Papel do Tribunal de Contas do Estado e as Atribuições do Controle Interno**

Ivan Barbosa da Cunha

Conselheiro Corregedor - TCE

**Improbidade Administrativa**

Marta Vinagre Bembon - TCE

**Procedimentos para Captação de Recursos junto ao Fundo de Desenvolvimento Econômico do Estado**

Patrícia Maslova Godoy - SEPOF

**Fundamentos de Licitação e Contratos Administrativos**

Luiz Roberto Reis Junior - TCE

**Planejamento Público e Transparência**

Alberto Vieira de Souza Junior - TCE

**Contabilidade Aplicada ao Setor Público**

Luiz Thomas Conceição Neto - TCE

**Prestação de Contas de Convênios com Recursos Estaduais sob a Ótica da nova Lei Orgânica do TCE-PA**

Antônio Roberto Siqueira Gomes - TCE



Carga Horária: 10h





TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ

PROIMDEX

# Certificado

Certificamos que **KELCILENE MOURA CARNEIRO**, participou do **"ENCONTRO DE GESTÃO PÚBLICA TCM E OESTE DO PARÁ: Licitações, Contratos Administrativos e Formação de Pregoeiros"**, realizado pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, no município de Santarém-PA, no período de 26 a 30 de abril de 2010.

Belém-PA, 30 de abril de 2010.

**Conselheira Rosa Hage**  
Presidente do TCM-PA

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fls. 109  
Rubrica

## Conteúdo Programático

### ● LICITAÇÕES

1. Normas: Princípios e Regras Gerais;
2. Modalidades;
3. Tipos de Licitação;
4. Elaboração do Edital: Objeto, Tipo de Licitação, Exigências da Habilitação e Proposta;
5. Abertura;
6. Prazos;
7. Recursos;
8. Extratos do Edital para Publicação;
9. Dispensa;
10. Inexigibilidade.

### ● CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1. Conceito;
2. Características;
3. Partes;
4. Espécies;
5. Princípios e Fundamentos Regentes;
6. Prazos;
7. Formalização;
8. Alteração;
9. Execução, Inexecução e Rescisão;
10. Sanções Administrativas e Tutela Judicial.

### ● FORMAÇÃO DE PREGOEIRO

1. LICITAÇÃO:
  - 1.1. Modalidade Pregão Presencial e Eletrônico;
  - 1.2. Normas: Princípios e Regras Básicas;
  - 1.3. Elaboração do Edital: Objeto, Tipo de Licitação, Exigências da Habilitação e Proposta;
    - 1.4. Fase Interna e Externa;
    - 1.5. Abertura;
    - 1.6. Prazos;
    - 1.7. Recursos;
    - 1.8. Extrato do Edital para Publicação.
    - 1.9. Adjudicação e Homologação.

**Carga Horária**

32 horas/aulas

**Facilitadora**

**José Maria Campos da Gama**

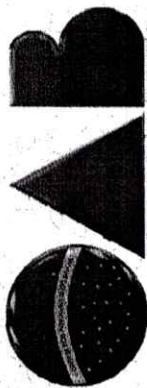
Chefe de Divisão DAM/TCM

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. 110

Rubrica





Ordem dos Advogados do Brasil  
Seção do Pará  
Subseção de Santarém

# Certificado

Certificamos que o(a)

*Kelcilene Moura Carneiro*

Participou do 1º Módulo - DIREITO PROCESSUAL CIVIL, do PROGRAMA DE ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL,  
nos dias 27 e 28 de março de 2009, com carga horária de 12h.

Santarém-Pará, 28 de março de 2009.

Henrique Mouta Araújo  
Ministrante

Ana Campos da Silva Calderaro  
Presidente da OAB/PA - Subseção de Santarém

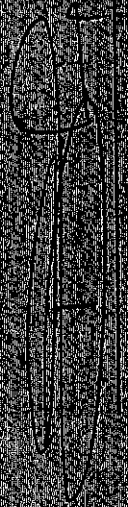


**ALTERNATIVAS  
PARA A GESTÃO  
DO SANEAMENTO  
AMBIENTAL**

# CERTIFICADO

Certificamos que *Márcia Nova Santana* participou do Seminário "Novos Consórcios Públicos Alternativos para a Gestão do Saneamento Ambiental" realizado pela Prefeitura de Santarém nos dias 19 e 20 de junho de 2008.

Santarém, 20 de junho de 2008.



CERTIFICAÇÃO





TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARÁ

# Certificado

Certificamos que KELCILENE MOURA CARNEIRO, participou do Curso "**PLANEJAMENTO MUNICIPAL: Formação de Pregoeiro**", realizado pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, no município de Santarém-PA, no período de 16 a 18 de abril de 2007.

Belém-PA, 18 de abril de 2007.

**Conselheiro Ronaldo Passarinho**  
**Presidente do TCM-PA**

Trav. Magno de Araújo, 474 - Telégrafo - Belém - PA  
[www.tcm.pa.gov.br](http://www.tcm.pa.gov.br)

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. 113

Rubrica

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### • LICITAÇÃO: Modalidade Pregão Presencial e Eletrônico

1. Normas: Princípios e Regras Básicas;
2. Elaboração do Edital: objeto, tipo de licitação, exigências da habilitação e proposta;
3. Fase Interna e Externa;
4. Abertura;
5. Prazos;
6. Recursos;
7. Extrato do Edital para publicação.

*Assinado digitalmente*

**FACILITADOR**

**JOSÉ MARIA CAMPOS DA GAMA**

Chefe de Divisão



# 3ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DAS CIDADES

DESENVOLVIMENTO URBANO COM PARTICIPAÇÃO POPULAR E JUSTIÇA SOCIAL  
Avançando na Gestão Democrática das Cidades

## Certificado

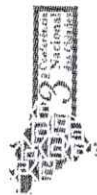
Certifico que KELCILENE MOURA CARNEIRO  
participou como DELEGADA da 3ª Conferência Estadual das Cidades, realizada no  
período de 20 a 22 de Setembro, no Hangar-Centro de Convenções da Amazônia.

Belém (PA), 22 de setembro de 2007

*Suely Oliveira*

Ana Suely Maia de Oliveira

Secretária de Estado de Desenvolvimento Urbano e Regional  
Presidente da 3ª Conferência Estadual das Cidades



Secretaria de  
Estado de  
Desenvolvimento  
Urbano e  
Regional - Sedurb



Pará  
GOVERNO DO ESTADO



# Certificado

Certificamos que **KELCILENE MOURA CARNEIRO**

Participou do Curso **ASPECTOS PRÁTICOS E QUESTÕES JURÍDICAS DO PREGÃO PRESENCIAL E ELETRÔNICO**

Curso de Formação de Pregoeiro nos termos do Decreto 3.555/2000

Ministrado por **JORGE ULISSES JACOBY FERNANDES e VALÉRIA CORDEIRO**

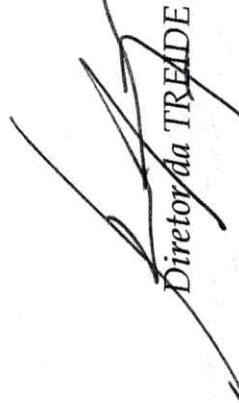
No período de **27 A 29 DE JUNHO DE 2007**

Com duração de **24 HORAS**

Belém/PA, 29 de junho de 2007

  
Apresentadora

  
Apresentador

  
Diretor da TREIDE



**TREIDE**  
TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO



# ASPECTOS PRÁTICOS E QUESTÕES JURÍDICAS DO PREGÃO PRESENCIAL E ELETRÔNICO

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### Aspectos Práticos do Pregão

#### Módulo I

- Diferenças entre a Forma Comum e Virtual de Licitar
- Fatores fundamentais para adoção do Pregão Presencial e Eletrônico

#### Módulo II

##### Fase Interna

##### Importância - A boa prática para o sucesso do procedimento

- Preparando a licitação
- Exigências a serem observadas
- O Edital
- O Pregoeiro
- A autoridade competente
- Horário de abertura da sessão

#### Módulo III

##### Fase Externa

##### Divulgação - Garantia de Transparência

- Convocação dos interessados
- Publicação do aviso

#### Módulo IV

##### Fase Externa

##### Passo-a-passo do Pregão Presencial

- Abertura da sessão
- Credenciamento
- Sessão pública do Pregão
- Fase de julgamento
- Habilitação
- Ata da sessão
- A interposição de recursos
- Adjudicação – homologação

##### Fase Externa

##### Passo-a-passo do Pregão Eletrônico

- Credenciamento e declaração de cumprimento aos requisitos de habilitação
- Abertura da sessão pública do Pregão
- Propostas e lances
- Fases do julgamento
- Habilitação

- O problema da desconexão – responsabilidades
- Ata da sessão pública emitida pelo sistema eletrônico
- A interposição de recursos no sistema eletrônico
- Adjudicação – homologação

#### COMPRASNET

- O Governo Federal poderá ceder o uso de seu sistema COMPRASNET a outro órgão ou entidade dos demais poderes e para os demais entes? Os órgãos do Governo Federal podem se utilizar de outros sistemas provedores? Sugestões e recomendações.
- As diferenças básicas entre os sistemas provedores
- Simulações no sistema eletrônico COMPRASNET com uso de recursos da internet para um Pregoeiro e três fornecedores.

#### Banco do Brasil

- Simulações no sistema eletrônico do Banco do Brasil com uso de recursos da internet para um Pregoeiro e três fornecedores.
- Análise de questões polêmicas
- Como proceder para evitar que empresas suspensas e impedidas de licitar participem da licitação?
- Como proceder no caso de solicitação de retirada de preços por equívoco antes da etapa de lances?
- Como proceder no caso de oferta de lance inexequível?
- Quais as possibilidades de recusa de preços pelo pregoeiro, no caso de erro na cotação do material?
- Em que momento solicitar amostra? Quais os cuidados e consequências da reprovação da amostra?
- Quais as consequências pela participação indevida no certame?

#### Questões Jurídicas do Pregão

##### Módulo I

##### Considerações Iniciais

- Normatização do Pregão
- Aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/1993 aos pregões.
- Impugnação do Edital
- Aspectos jurídicos da sessão pública do Pregão Presencial

##### Módulo II

##### Recursos, Adjudicação, Homologação e Penalidades

- Recursos no Pregão Presencial
- Mandado de segurança contra o pregoeiro.



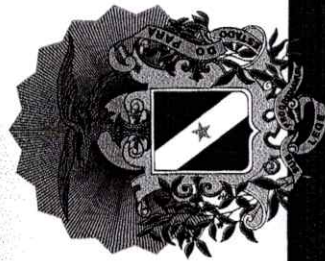
# Certificado

Concedido a

Kelcilene Moura Carneiro

pela participação no curso **Gestão Tributária**, com carga horária de 20 horas, no período de 27 a 31.08.2007.

Belém, 31 de agosto de 2007.



  
Edilza Fontes  
Diretora Geral

  
**Pará**  
GOVERNO DO ESTADO

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fis. 118

Rubrica

**ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**





<b>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
1. Tributos e sua Classificação	
2. Responsabilidade Tributária	
3. Crédito Tributário	
4. Administração tributária	20 h
5. Processo Administrativo Fiscal	
6. Dívida Ativa	
7. Execução Fiscal	

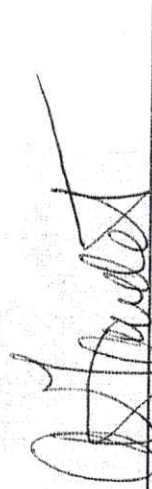
# AGÊNCIA CANADENSE PARA O DESENVOLVIMENTO INTERNACIONAL

Formação em Gestão por Resultados

14 a 17 de novembro de 2007

## CERTIFICADO

*Certificamos que a Sra. Kelcilene Moura Carneiro completou com sucesso o Treinamento em Gestão por Resultados, realizado em Santarém dos dias 14 a 17 de novembro de 2007, com duração de 32 horas.*

  
Anne Gaudet

**Chefe do Programa de  
Cooperação para o  
Desenvolvimento da Embaixada  
do Canadá**



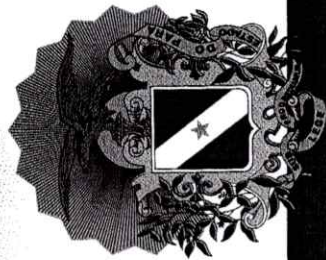
# Certificado

Concedido a

Kelcilene Moura Carneiro

pela participação no curso **Elaboração e Gerenciamento de Projetos**, com carga horária de 20 horas, no período de 27 a 31.08.2007.

Belém, 31 de agosto de 2007.



  
Edilza Fontes  
Diretora Geral

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fis. 1321



ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

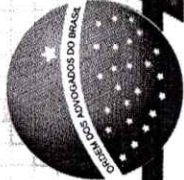


Rubrica



<b>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>
1. O que é projeto	20 h
2. Tipos de Projetos	
3. Instrumentos de Elaboração	
4. Dicas Essenciais para Elaboração	
5. Indicadores	
6. Análise de Risco	
7. Avaliação	





**SEÇÃO DO PARÁ  
SUBSEÇÃO DE SANTARÉM**

# **Certificação**

**KELCILENE MOURA CARNEIRO**

*o presente Certificado de participação na Semana do Advogado*

## **Ética nas Eleições**

*Com os temas "A Participação do Advogado no Aperfeiçoamento do Processo Eleitoral" proferida pelo Dr. Aristóteles Atheniense e "Ética, Eleições e o Judiciário" proferida pelo Dr. Fabiano Verfi, realizado no período de 09 a 14 de agosto de 2004, em Santarém-Pará.*

*Conferimos a*

**Dr. Aristóteles Atheniense**  
Palestrante

**Dr. Rodolfo Hans Geller**  
Presidente da OAB - Subseção de Santarém

**Dr. Fabiano Verfi**  
Palestrante

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fis. 123  
Rubrica





# Certificado

Conferimos a **Kelcilene Moura Carneiro**  
o presente CERTIFICADO de participação na Palestra sobre

## A DEFESA DAS PRERROGATIVAS DO ADVOGADO

proferida pelo Dr. Sérgio Alberto Frazão do Couto, realizada  
no dia 14 de março de 2003, no Auditório da Ordem dos  
Advogados do Brasil, Seção do Pará, Subseção de Santarém.

Santarém, 14 de março de 2003.

---

*Sérgio Alberto Frazão do Couto*  
Sérgio Alberto Frazão do Couto  
Palestrante

---

*Rodolfo Hans Geller*  
Rodolfo Hans Geller

Presidente da OAB/Pa - Subseção de Santarém



# *Certificado*

Conferimos a *Kelcilene Moura Carneiro*

o presente *Certificado* de participação na Palestra sobre

**Sucessão Legítima no Novo Código Civil**

proferida pelo Professor de Direito Zeno Augusto de Bastos

*Veloso*, realizada no dia 09 de maio de 2002, em Santarém - Pará.

Santarém, 09 de maio de 2002



**Rodolfo Hans Geller**

Presidente da OAB - Subseção de Santarém



**Zeno Augusto de Bastos Veloso**

Professor de Direito Civil da UNAMA e UFPA



# Certificado

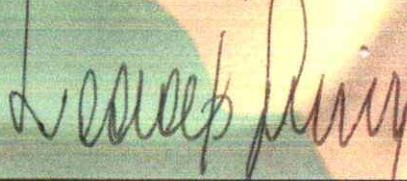
Conferimos a *Kelcilene Moura Carneiro*

o presente *Certificado* de participação na Palestra sobre

**“FUNDAMENTOS FILOSÓFICOS DA  
ÉTICA PROFISSIONAL”.**

proferida pelo Advogado Sérgio Alberto Frazão do Couto,  
realizada no dia 10 de agosto de 2001, em Santarém-Pará.

Santarém, 10 de agosto de 2001.



Presidente da OAB - Subseção de Santarém

**Rodolfo Hans Geller**



**Sérgio Alberto Frazão do Couto**

Palestrante





Seção do Pará  
Subseção de Santarém

# Certificado

Conferimos a **KELCILENE MOURA CARNEIRO**  
o presente *Certificado* de participação na Palestra sobre  
“A ADVOCACIA CRIMINAL NA ATUALIDADE”,  
próferida pelo Advogado Osvaldo Serrão, realizada  
no dia 27 de junho de 2001, em Santarém-Pará.

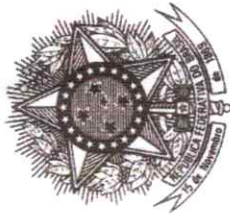
Santarém, 27 de junho de 2001.

  
Presidente da OAB - Seção do Pará  
**OPHIR CAVALCANTE JÚNIOR**

  
Presidente da OAB - Subseção Santarém  
**RODOLFO HANS GELLER**

  
**OSVALDO SERRÃO**  
Palestrante





PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 1ª REGIÃO


## CERTIFICADO DE ESTÁGIO

que **KELCILENE DA SILVA MOURA**, do curso de **BACHARELADO EM DIREITO** do(a) **INSTITUTO LUTERANO DE ENS. SUPERIOR DE SANTARÊM, realizou Estágio no período de 20.03.96 a 07.03.97, no total de 920 (novecentas e vinte horas horas, com aproveitamento.**

Brasília, 09 de abril de 1997.

  
José Antônio Augusto Rodrigues  
Diretor da Comissão de Recurso  
Seção Judiciária do Pará

  
Simone Gonçalves  
Diretora do Núcleo de Recursos Humanos  
Seção Judiciária do Pará

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fls. 128  
Rubrica 



COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Fls. 129

Rubrica

**REGISTRO**

**NÚMERO**

004

**LIVRO**

001

**FOLHA**

011

**DATA**

09.04.97

**RESPONSÁVEL**

*Esmeralda Cristina de Souza*  
Auxiliar Judiciário  
Mat: 149

# ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL

SEÇÃO DO PARÁ  
SUBSEÇÃO DE SANTARÉM - PA

## CERTIFICADO

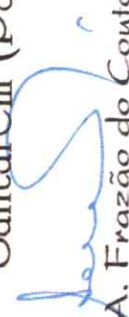
A Ordem dos Advogados do Brasil - Seção do Pará e Subseção de Santarém - conferem o presente certificado a


KELCILENE DA

SILVA MOURA

como PARTICIPANTE da 1ª CONFERÊNCIA ESTADUAL DOS ADVOGADOS, sob o tema "CIDADANIA E MUNICIPALISMO", realizada na cidade de Santarém, no período de 27 a 30.03.96.

Santarém (Pa), 30 de março de 1996.

  
Dr. Sérgio A. Frazão do Couto  
Presidente da OAB/PA

  
Dr. Miguel Borghesam  
Presidente da Subseção de Santarém-Pa





# CERTIFICADO

O INSTITUTO CULTURAL BOANERGES SENA, confere o presente CERTIFICADO a **Kelcilene Silva Moura**, pela sua participação no CURSO de Iniciação a Informática + MS-DOS, realizado no período de 29/01/96 a 16/02/96, totalizando 15 horas.

Santarém (PA), 22 de Fevereiro de 1996

*Ana Rute Garcia Sena*  
Ana Rute Garcia Sena  
Diretora

*Kátia Silene Neles da Silva*  
Katia Neles da Silva  
Instrutora





# UNIVERSIDADE LUTERANA DO BRASIL

Reconhecida pela Portaria Ministerial nº 681, de 07/12/89 - Diário Oficial da União de 11/12/89



PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO  
Coordenadoria de Extensão

## CERTIFICADO

O Pró-Reitor de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão, no uso de suas atribuições, confere o presente certificado a .....  
KELCILENE SILVA MOURA .....  
tendo em vista a sua participação ..... no I CICLO DE CONFERÊNCIAS E DEBATES SOBRE DIREITO DO MENOR NO BAIXO AMAZONAS .....  
promovido pelo(a) ...ULBRA../. Unidade, de, Santarém.....  
e realizado sob a coordenação geral da Coordenadoria de Extensão em ..santarém.....  
no período de ...28. e 29. de abril. de 1994..... perfazendo um total de ..... 12 ..... horas/aula.

*Ailde Dias*  
Coordenador(a) de Extensão

Canoas/RS, ..... 30 ..... de ..novembro..... de 1994.....

COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
Fls. 132  
Rubrica

Pró-Reitor



CONTEÚDO

- ADOLESCENTES AUTORES DE ATOS INFRACIONÁRIOS
- PROCEDIMENTOS AO ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

DOCENTE

Prof. ALYRIO CAVALLIERI  
Prof. NUNO DE CAMPOS

AVALIAÇÃO

O participante satisfaz às exigências de frequência (mínimo de 75%) e de aproveitamento.

Reg. sob nº 114, Fls. 22-11,  
do livro 2-811, em 07/12/1944,

Secretário

