



PODER EXECUTIVO PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 10.221.786/0001-20, situada na Travessa Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Município de Novo Progresso, Estado do Pará, CEP 68.193-000, através do **Prefeito Municipal o Sr. UBIRACI SOARES SILVA**, brasileiro, inscrito no CPF 658.703.872-72, portador do RG 1261945-0, SSP/MT, residente e domiciliado neste município, atesta para os devidos fins que a empresa **DEMARCHI ASSESSORIA EIRELI-ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 27.137.222/0001-07, situada na Rua Iriri, nº 1.174, Bairro Bela Vista, Município de Novo Progresso/PA, CEP 68.193-000, prestou os serviços abaixo especificados de acordo com o 3º Termo Aditivo ao Contrato Nº 0603001/2017/PMNP, vigência 01/01/2020 à 31/12/2020, desempenhando trabalho de boa qualidade técnica e de resultado eficiente, em plenas condições e no prazo estabelecido.

- ✓ Inclusão e acompanhamento de todas as propostas de interesse do Município de Novo Progresso/PA junto ao Portal de Convênios, PLATAFORMA + BRASIL (antigo SICONV), abrangendo todos os módulos do sistema. Inclusão das informações referentes aos procedimentos licitatórios, inclusão das informações referentes aos pagamentos efetuados, acompanhamento e orientação referente aos pagamentos por OBTV (Ordem Bancária de Transferência Voluntária), elaboração e inclusão da documentação e das informações necessárias à análise e aprovação das prestações de contas dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema Integrado de Gerenciamento de Ações da FUNASA – SIGA;
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, do Ministério da Saúde;
- ✓ Acompanhamento junto à Caixa Econômica Federal dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento junto ao Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;





PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



- ✓ Acompanhamento junto ao Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Assessoria e acompanhamento junto a órgãos e entidades, que compõem a administração pública estadual com sede na capital (Belém), de todos os projetos (planos de trabalhos), visando à transferência de recursos financeiros, mediante a celebração de convênios, contratos de repasse, termo de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento sistemático do CAUC – Cadastro Único de Convênios e providências para regularização de pendências, quando necessário;
- ✓ Atividades técnicas, integradas e contínuas de assessoria na gestão de convênios federais, assegurando o uso racional e legal dos recursos captados;
- ✓ Orientação e suporte técnico em procedimentos necessários para a gestão de convênios, desde seu planejamento, execução, monitoramento até prestação de contas, buscando garantir o atendimento qualificado às demandas do cliente;
- ✓ Orientação e execução de procedimentos necessários para acesso a recursos federais, buscando garantir que suas demandas sejam atendidas.

Atestamos que tais prestações de serviços foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros nenhum fato que desabone sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Novo Progresso/PA, 31 de dezembro de 2020.

CARTÓRIO DO
ÚNICO OFÍCIO

UBIRACI SOARES SILVA
Prefeito Municipal
CPF 658.703.872-72

Jbiraci Soares Silva
Prefeito Municipal
CPF 658.703.872-72





CARTÓRIO DO ÚNICO OFÍCIO
Mario Mattei - Oficial e Tabelião

Reconheço por SEMELHANÇA a(s) assinatura(s) de:
(1) UBIRACI SOARES SILVA

Novo Progresso - PA, 12 de janeiro de 2021

Em test. Delva S. Bortolin da verdade.

DELVA SILVA BORTOLIN - Tabeliã Substituta
Emolumentos: R\$ 5,80 + selo: R\$ 0,45 - Total: R\$ 6,25

Rua do Cachimbo, 319 - Novo Progresso - PA - (93) 3528 1104 - (93) 9 8403 8900
VALIDO SOMENTE COM SELO DE SEGURANÇA





PODER EXECUTIVO PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 10.221.786/0001-20, situada na Travessa Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Município de Novo Progresso, Estado do Pará, CEP 68.193-000, através do **Prefeito Municipal o Sr. UBIRACI SOARES SILVA**, brasileiro, inscrito no CPF 658.703.872-72, portador do RG 1261945-0, SSP/MT, residente e domiciliado neste município, **atesta para os devidos fins** que a empresa **DEMARCHI ASSESSORIA EIRELI-ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 27.137.222/0001-07, situada na Rua Iriri, nº 1.174, Bairro Bela Vista, Município de Novo Progresso/PA, CEP 68.193-000, **prestou os serviços** abaixo especificados de acordo com o 2º Termo Aditivo ao Contrato N° 0603001/2017/PMNP, vigência 01/01/2019 à 31/12/2019, desempenhando trabalho de boa qualidade técnica e de resultado eficiente, em plenas condições e no prazo estabelecido.

- ✓ Inclusão e acompanhamento de todas as propostas de interesse do Município de Novo Progresso/PA junto ao Portal de Convênios – SICONV do Governo Federal, inclusão das informações referentes aos procedimentos licitatórios, inclusão das informações referentes aos pagamentos efetuados, acompanhamento e orientação referente aos pagamentos por OBTV (Ordem Bancária de Transferência Voluntária), elaboração e inclusão da documentação e das informações necessárias à análise e aprovação das prestações de contas dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema Integrado de Gerenciamento de Ações da FUNASA – SIGA;
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, do Ministério da Saúde;
- ✓ Acompanhamento junto à Caixa Econômica Federal dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento junto ao Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;





PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



- ✓ Acompanhamento junto ao Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Assessoria e acompanhamento junto a órgãos e entidades, que compõem a administração pública estadual com sede na capital (Belém), de todos os projetos (planos de trabalhos), visando à transferência de recursos financeiros, mediante a celebração de convênios, contratos de repasse, termo de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento sistemático do CAUC – Cadastro Único de Convênios e providências para regularização de pendências, quando necessário;
- ✓ Atividades técnicas, integradas e contínuas de assessoria na gestão de convênios federais, assegurando o uso racional e legal dos recursos captados;
- ✓ Orientação e suporte técnico em procedimentos necessários para a gestão de convênios, desde seu planejamento, execução, monitoramento até prestação de contas, buscando garantir o atendimento qualificado às demandas do cliente;
- ✓ Orientação e execução de procedimentos necessários para acesso a recursos federais, buscando garantir que suas demandas sejam atendidas.

Atestamos que tais prestações de serviços foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros nenhum fato que desabone sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Novo Progresso/PA, 31 de dezembro de 2019.

CARTÓRIO DO
ÚNICO OFÍCIO

Ubiraci Soares Silva
UBIRACI SOARES SILVA
Prefeito Municipal
CPF 658.703.872-72

Ubiraci Soares Silva
Prefeito Municipal
CPF 658.703.872-72





CARTÓRIO DO ÚNICO OFÍCIO
Mario Mattei - Oficial e Tabelião

Reconheço por SEMELHANÇA a(s) assinatura(s) de:
(2) UBIRACI SOARES SILVA

Novo Progresso - PA, 12 de janeiro de 2021

Em test. Delva Silva Bortolin da verdade.

DELVA SILVA BORTOLIN - Tabeliã Substituta
Emolumentos: R\$ 5,80 + selo: R\$ 0,45 - Total: R\$ 6,25

Rua do Cachimbo, 319 - Novo Progresso - PA - (93) 3528 1104 - (93) 9 8403 8900
VALIDO SOMENTE COM SELO DE SEGURANÇA





PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 10.221.786/0001-20, situada na Travessa Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Município de Novo Progresso, Estado do Pará, CEP 68.193-000, através do **Prefeito Municipal o Sr. UBIRACI SOARES SILVA**, brasileiro, inscrito no CPF 658.703.872-72, portador do RG 1261945-0, SSP/MT, residente e domiciliado neste município, **atesta para os devidos fins** que a empresa **DEMARCHI ASSESSORIA EIRELI-ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 27.137.222/0001-07, situada na Rua Iriri, nº 1.174, Bairro Bela Vista, Município de Novo Progresso/PA, CEP 68.193-000, **prestou os serviços** abaixo especificados de acordo com o **1º Termo Aditivo ao Contrato Nº 0603001/2017/PMNP**, vigência 01/01/2018 à 31/12/2018, desempenhando trabalho de boa qualidade técnica e de resultado eficiente, em plenas condições e no prazo estabelecido.

- ✓ Inclusão e acompanhamento de todas as propostas de interesse do Município de Novo Progresso/PA junto ao Portal de Convênios – SICONV do Governo Federal, inclusão das informações referentes aos procedimentos licitatórios, inclusão das informações referentes aos pagamentos efetuados, acompanhamento e orientação referente aos pagamentos por OBTV (Ordem Bancária de Transferência Voluntária), elaboração e inclusão da documentação e das informações necessárias à análise e aprovação das prestações de contas dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema Integrado de Gerenciamento de Ações da FUNASA – SIGA;
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, do Ministério da Saúde;
- ✓ Acompanhamento junto à Caixa Econômica Federal dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento junto ao Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;





PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



- ✓ Acompanhamento junto ao Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Assessoria e acompanhamento junto a órgãos e entidades, que compõem a administração pública estadual com sede na capital (Belém), de todos os projetos (planos de trabalhos), visando à transferência de recursos financeiros, mediante a celebração de convênios, contratos de repasse, termo de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento sistemático do CAUC – Cadastro Único de Convênios e providências para regularização de pendências, quando necessário;
- ✓ Atividades técnicas, integradas e contínuas de assessoria na gestão de convênios federais, assegurando o uso racional e legal dos recursos captados;
- ✓ Orientação e suporte técnico em procedimentos necessários para a gestão de convênios, desde seu planejamento, execução, monitoramento até prestação de contas, buscando garantir o atendimento qualificado às demandas do cliente;
- ✓ Orientação e execução de procedimentos necessários para acesso a recursos federais, buscando garantir que suas demandas sejam atendidas.

Atestamos que tais prestações de serviços foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros nenhum fato que desabone sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Novo Progresso/PA, 31 de dezembro de 2018.

CARTÓRIO DO
ÚNICO OFÍCIO

Ubiraci Soares Silva
UBIRACI SOARES SILVA
Prefeito Municipal
CPF 658.703.872-72

Ubiraci Soares Silva
Prefeito Municipal
CPF 658.703.872-72





CARTÓRIO DO ÚNICO OFÍCIO
Mario Mattei - Oficial e Tabelião

Reconheço por SEMELHANÇA a(s) assinatura(s) de:
(3) UBIRACI SOARES SILVA

Novo Progresso - PA, 12 de janeiro de 2021.

Em test. Delva Silva Bortolin da verdade

DELVA SILVA BORTOLIN - Tabeliã Substituta
Emolumentos: R\$ 5,80 + selo: R\$ C. 45 - Total: R\$ 6,25

Rua do Cachimbo, 319 - Novo Progresso - PA - (93) 3528 1104 - (93) 9 8403 8900
VÁLIDO SOMENTE COM SELO DE SEGURANÇA





PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 10.221.786/0001-20, situada na Travessa Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Município de Novo Progresso, Estado do Pará, CEP 68.193-000, através do **Prefeito Municipal o Sr. UBIRACI SOARES SILVA**, brasileiro, inscrito no CPF 658.703.872-72, portador do RG 1261945-0, SSP/MT, residente e domiciliado neste município, **atesta para os devidos fins** que a empresa **DEMARCHI ASSESSORIA EIRELI-ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 27.137.222/0001-07, situada na Rua Iriri, nº 1.174, Bairro Bela Vista, Município de Novo Progresso/PA, CEP 68.193-000, **prestou os serviços** abaixo especificados de acordo com o Contrato Nº 0603001/2017/PMNP, vigência 06/03/2017 à 31/12/2017, desempenhando trabalho de boa qualidade técnica e de resultado eficiente, em plenas condições e no prazo estabelecido.

- ✓ Inclusão e acompanhamento de todas as propostas de interesse do Município de Novo Progresso/PA junto ao Portal de Convênios – SICONV do Governo Federal, inclusão das informações referentes aos procedimentos licitatórios, inclusão das informações referentes aos pagamentos efetuados, acompanhamento e orientação referente aos pagamentos por OBTV (Ordem Bancária de Transferência Voluntária), elaboração e inclusão da documentação e das informações necessárias à análise e aprovação das prestações de contas dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema Integrado de Gerenciamento de Ações da FUNASA – SIGA;
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, do Ministério da Saúde;
- ✓ Acompanhamento junto à Caixa Econômica Federal dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento junto ao Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;

[Handwritten signature]





PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



- ✓ Acompanhamento junto ao Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Assessoria e acompanhamento junto a órgãos e entidades, que compõem a administração pública estadual com sede na capital (Belém), de todos os projetos (planos de trabalhos), visando à transferência de recursos financeiros, mediante a celebração de convênios, contratos de repasse, termo de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente;
- ✓ Acompanhamento sistemático do CAUC – Cadastro Único de Convênios e providências para regularização de pendências, quando necessário;
- ✓ Atividades técnicas, integradas e contínuas de assessoria na gestão de convênios federais, assegurando o uso racional e legal dos recursos captados;
- ✓ Orientação e suporte técnico em procedimentos necessários para a gestão de convênios, desde seu planejamento, execução, monitoramento até prestação de contas, buscando garantir o atendimento qualificado às demandas do cliente;
- ✓ Orientação e execução de procedimentos necessários para acesso a recursos federais, buscando garantir que suas demandas sejam atendidas.

Atestamos que tais prestações de serviços foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros nenhum fato que desabone sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Novo Progresso/PA, 31 de dezembro de 2017.

CARTÓRIO DO
ÚNICO OFÍCIO

Jbiraci Soares Silva
UBIRACI SOARES SILVA
Prefeito Municipal
CPF 658.703.872-72

Jbiraci Soares Silva
Jbiraci Soares Silva
Prefeito Municipal
PF 658.703.872-72





CARTÓRIO DO ÚNICO OFÍCIO
Mario Mattei - Oficial e Tabelião

Reconheço por SEMELHANÇA a(s) assinatura(s) de:
(4) UBIRACI SOARES SILVA

Novo Progresso - PA, 12 de janeiro de 2021.

Em test. Delva Silva Bortolin da verdade.
DELVA SILVA BORTOLIN - Tabelião Substituta
Emolumentos: R\$ 5,80 + selo: R\$ 0,45 - Total: R\$ 6,25

Rua do Cachimbo, 319 - Novo Progresso - PA - (93) 3528 1104 - (93) 9 8403 8900
VALIDO SOMENTE COM SELO DE SEGURANÇA





PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 10.221.786/0001-20, situada na Travessa Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Município de Novo Progresso, Estado do Pará, CEP 68.193-000, atesta para os devidos fins que a **Srtª. ANGÉLICA DEMARCHI**, brasileira, solteira, servidora pública, inscrita no CPF sob o nº 958.574.272-15, RG nº 6391467 PC/PA, residente e domiciliada na Rua Iriri, nº 1.174, Bairro Bela Vista, neste Município, prestou os serviços abaixo especificados desempenhando trabalho de boa qualidade técnica e de resultado eficiente, em plenas condições e no prazo estabelecido.

- ✓ Inclusão e acompanhamento de todas as propostas de interesse do Município de Novo Progresso/PA junto ao Portal de Convênios – SICONV do Governo Federal, inclusão das informações referentes aos procedimentos licitatórios, inclusão das informações referentes aos pagamentos efetuados, acompanhamento e orientação referente aos pagamentos por OBTV (Ordem Bancária de Transferência Voluntária), elaboração e inclusão da documentação e das informações necessárias à análise e aprovação das prestações de contas dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema Integrado de Gerenciamento de Ações da FUNASA – SIGA.
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, do Ministério da Saúde.
- ✓ Acompanhamento junto à Caixa Econômica Federal dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- ✓ Acompanhamento junto ao Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- ✓ Acompanhamento junto ao Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse.





PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.

- ✓ Elaboração e acompanhamento de todas as prestações de contas dos recursos oriundos do Governo Federal e Estadual, decorrentes de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- ✓ Acompanhamento sistemático do CAUC – Cadastro Único de Convênios, e providências para regularização de pendências.

Atestamos que tais prestações de serviços foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros nenhum fato que desabone sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Novo Progresso/PA, 31 de janeiro de 2017.

CARTÓRIO DO
ÚNICO OFÍCIO

Ubiraci Soares Silva
UBIRACI SOARES SILVA
Prefeito Municipal
CPF 658.703.872-72

CARTÓRIO DO ÚNICO OFÍCIO – NOVO PROGRESSO - PA
MARIO MATTEI – TABELIÃO e OFICIAL

Reconheço por AUTÊNTICA a(s) assinatura(s) de: (1) UBIRACI SOARES SILVA

Novo Progresso - PA, 21 de fevereiro de 2017.

Em test., *Patricia Rodrigues de Mello* da verdade.
PATRICIA RODRIGUES DE MELLO - Escrevente Autorizada
Emolumentos: R\$ 6,00 + selo: R\$ 0,46 -- Total: R\$ 6,46

válido somente com Selo de Segurança

Rua Presidente Vargas, 51 - Santa Luzia - Novo Progresso/PA - CEP 61111-000 - E-mail: cartorio@novoprogresso.pa.gov.br





PODER EXECUTIVO PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A Prefeitura Municipal de Novo Progresso/PA, inscrita no CNPJ sob o nº 10.221.786/0001-20, situada na Travessa Belém, nº 768, Bairro Jardim Europa, Município de Novo Progresso, Estado do Pará, CEP 68.193-000, atesta para os devidos fins que a **Srt^a. ANGÉLICA DEMARCHI**, brasileira, solteira, servidora pública, inscrita no CPF sob o nº 958.574.272-15, RG nº 6391467 PC/PA, residente e domiciliada na Rua Iriri, nº 1.174, Bairro Bela Vista, neste Município, prestou os serviços abaixo especificados desempenhando trabalho de boa qualidade técnica e de resultado eficiente, em plenas condições e no prazo estabelecido.

- ✓ Inclusão e acompanhamento de todas as propostas de interesse do Município de Novo Progresso/PA junto ao Portal de Convênios – SICONV do Governo Federal, inclusão das informações referentes aos procedimentos licitatórios, inclusão das informações referentes aos pagamentos efetuados, acompanhamento e orientação referente aos pagamentos por OBTV (Ordem Bancária de Transferência Voluntária), elaboração e inclusão da documentação e das informações necessárias à análise e aprovação das prestações de contas dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema Integrado de Gerenciamento de Ações da FUNASA – SIGA.
- ✓ Acompanhamento e inclusão de documentos junto ao Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, do Ministério da Saúde.
- ✓ Acompanhamento junto à Caixa Econômica Federal dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- ✓ Acompanhamento junto ao Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária – INCRA dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- ✓ Acompanhamento junto ao Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT dos recursos oriundos de convênios, contratos de repasse,





PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO PROGRESSO



termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.

- ✓ Elaboração e acompanhamento de todas as prestações de contas dos recursos oriundos do Governo Federal e Estadual, decorrentes de convênios, contratos de repasse, termos de compromisso e instrumentos similares, nos termos da legislação vigente.
- ✓ Acompanhamento sistemático do CAUC – Cadastro Único de Convênios e providências para regularização de pendências.
- ✓ Pregoeira e Presidente da Comissão Permanente de Licitação – CPL, elaboração de editais de licitação nas modalidades das Leis 8.666/1993, 10.520/2002 e Lei Complementar 123/2006, abertura do certame, andamento e conclusão dos processos licitatórios, lançamentos e manutenção das licitações em sistema próprio do município e publicações na FAMEP, IOEPA E DOU.

Atestamos que tais prestações de serviços foram executados satisfatoriamente, não existindo em nossos registros nenhum fato que desabone sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Por ser verdade, firmamos a presente declaração.

Novo Progresso/PA, 26 de junho de 2015.

CARTÓRIO DO
ÚNICO OFÍCIO

OSVALDO ROMANHOLI
Prefeito Municipal
CPF 272.769.611-68

CARTÓRIO DO ÚNICO OFÍCIO – NOVO PROGRESSO - PA
MARIO MATTEI – TABELIÃO e OFICIAL

Reconheço por SEMELHANÇA a(s) assinatura(s) de: (1) OSVALDO ROMANHOLI ...

Novo Progresso - PA, 21 de fevereiro de 2017.

Em test. Patricia Rodrigues de Mello da verdade.
PATRICIA RODRIGUES DE MELLO - Ecrevente Autorizada
Emolumentos: R\$ 6,00 + selo: R\$ 0,45 -- Total: R\$ 6,45

válido somente com Selo de Segurança

Rua Presidente Vargas, 55 - Santa Cruz - Novo Progresso/PA - CEP 68.193-000 - contato: novoprogresso@gmail.com

014.494.575



FACULDADE SINOP

Mantida pela Sociedade Educacional Unifas Ltda.

FASIP

FACULDADE DE SINOP

O Diretor da FACULDADE SINOP - FASIP no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do curso de Graduação Superior em Turismo em 17 de dezembro de 2011 e colação de grau em 27 de abril de 2012, confere o grau de

Bacharel a

ANGÉLICA DEMARCHI

brasileira, natural do Estado do Paraná, nascida em 15 de dezembro de 1988,
RG 6391467 - PA

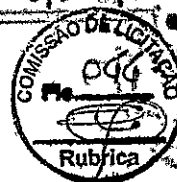
outorga-lhe o presente diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Sinop - MT, 30 de novembro de 2012.


Divison Benedita Campos Pinto
Diretor

Angélica Demarchi
Diplomada

Jaqueline Del Bel Forezan
Secretária Acadêmica



FACULDADE SINOP - FASIP
Credenciada pela Portaria Ministerial nº 2.479, de
21/11/2001, publicada no D.O.U 06/12/2001.

CURSO: Turismo
Reconhecido pela Portaria Ministerial nº 1087 de
14/12/2006. Publicação no Diário Oficial da União
em 19/12/2006.

Universidade Tiradentes - UNIT

Recredenciada pela Portaria Ministerial 1.125/2012

Diploma registrado sob nº 88500

Livro: 322 Folha: 93853 em 07/01/2013

Processo nº: 92250 / 2012

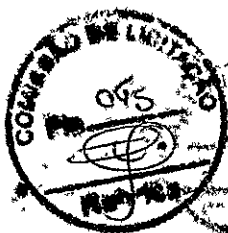
Registro de acordo com o disposto no § 1º do art. 48 da
Lei 9.394, de 20/12/1996 e na Resolução nº 12, de
13/12/2007, da CES/CNE.

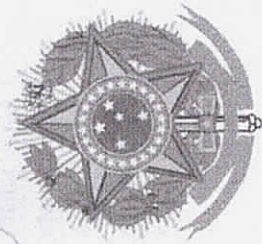
Atacaia-SE, 07/01/2013



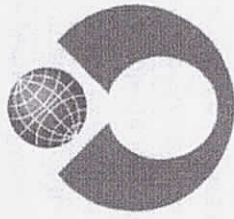
MARLENE VIEIRA DA SILVA
Funcionário Responsável

Profª Arlete Barreto Silva
Diretora do Departamento de Assuntos Acadêmicos





Faculdade de Ciências Sociais de Guarantã do Norte



mantida pela União das Faculdades de Alta Floresta

Certificado de Especialização

Conferimos o Presente Certificado a

Angélica Demarchi

brasileira (a), nascido(a) 15 de dezembro de 1988 , portador(a) do RG n.º 6391467 PC/PA

por ter concluído o curso de especialização lato sensu em: **Gestão Pública**

área de Ciências Sociais , de acordo com a Resolução CNE/CES n.º 1, de 8 de junho de 2007
realizado no período de Outubro de 2013 a Outubro de 2014 , com carga horária de 400 horas.

Fabiana Vasconcelos Jorge
Diretora

Angélica Demarchi

Especialista

Josiana M. Vilela

Adriana Mota Vilela e Silva
Secretaria Acadêmica



DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA	FREQUÊNCIA	NOTA	DOCENTE	TITULAÇÃO
Metodologia e Técnicas de Pesquisa	30 h	100%	8,0	Lucélia Aparecida Rothermel	Mestre
Orçamento Público	30 h	100%	8,0	Leonilda Jandra de Oliveira	Especialista
Contabilidade Pública	30 h	100%	7,5	Leonilda Jandra de Oliveira	Especialista
Tópicos Avançados sobre Gestão Pública	30 h	100%	8,9	Jazon Pereira	Especialista
Controle de Arrecadação de Tributos	30 h	100%	9,0	Antonio Hermes	Especialista
Auditoria/Controladoria Pública – Externa e Interna	30 h	100%	8,0	Norival Batista dos Santos	Especialista
Controle e Análise de Custos	30 h	100%	8,0	Vandersezar Casturino	Mestre
Controle de Licitação, Contratos e Convênios/Lei de Responsabilidade Fiscal	30 h	100%	9,5	Marcelo Da Pieve	Mestre
Gestão de Pessoas Aplicada a Gestão Pública	30 h	100%	9,5	Urandi João Rodrigues Junior	Mestre
Elaboração, Avaliação e Gestão de Projetos	30 h	100%	8,0	Norival Batista dos Santos	Especialista
Economia do Setor Público	30 h	100%	9,0	Leandro José de Oliveira	Mestre
Planejamento Estratégico	30 h	100%	8,0	Urandi João Rodrigues Junior	Mestre
TCC	40 h	100%	8,0	Lucélia Aparecida Rothermel	Mestre
Carga Horária Total	400 h				

DADOS DO CURSO

Início: Outubro de 2013	Término: Outubro de 2014	Local: Guarantã do Norte-MT
-------------------------	--------------------------	-----------------------------

Registro no Livro de Expedição de Certificados do Centro de Pós-Graduação da Faculdade de Ciências Sociais de Guarantã do Norte n.º 487/FCSGN.

LIVRO 05/FCSGN, FOLHAS 010. GUARANTÃ DO NORTE-MT, 08 de Abril de 2016.

Artigo: Resultado Satisfatório

Título: ESTUDO DO PERFIL DOS TURISTAS DO MUNICÍPIO DE NOVO PROGRESSO – PA.

OBSERVAÇÃO.

- Os critérios de avaliação encontra-se no planos de cada disciplina.
- O Curso de Gestão Pública cumpre todas as exigências da Resolução CNE/CES n.º 1, de 8 de junho de 2007.





CAIXA

DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

Declaramos que ANGÉLICA DEMARCHI participou do Workshop de Capacitação "Gerente Municipal de Convênios e Contratos (GMC)" ministrado pela Caixa Econômica Federal, com duração de 4 h.

Santarém - PA, 13 de ABRIL de 2017.

Ketia Vasconcelos Batista
Gerente de Atendimento PJ
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Superintendente Regional
Superintendência Regional Norte do Pará
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL



FORMAÇÃO EM COACHING PARA NEGÓCIOS

CERTIFICAMOS QUE

Angélica Demorchi

CONCLUIU COM ÊXITO O CURSO DE FORMAÇÃO EM COACHING PARA NEGÓCIOS,
REALIZADO DE 17 A 20 DE outubro DE 2019 EM Novo Hamburgo, Para
COM A DURAÇÃO DE 40 HORAS/AULAS, OBTENDO CONHECIMENTOS, COMPETÊNCIAS,
FERRAMENTAS E ESTRATÉGIAS SOBRE MARKETING, FINANÇAS, LIDERANÇA,
NEGÓCIOS E GESTÃO DE PESSOAS.

Daniel Pereira
Daniel Pereira
Presidente do ICN

Helen Dhiane S. Melo
Helen Dhiane S. Melo
Diretora do ICN

BANCO DA AMAZÔNIA S.A.

Certificado de Participação em

**Treinamento em Elaboração e Análise de
Projetos para FNO Amazônia Sustentável**

concedido a:

Angélica Demarchi

para certificar que participou do Treinamento "Elaboração e Análise em
Projetos para FNO Amazônia Sustentável - Software AGRPEC"
realizada pelo Banco da Amazônia – Instrutora Ádria Américo, no período
de 12 a 16/03/2012, em Novo Progresso - PA, com 24 horas de duração.

Santarém-Pa, 16 de Março de 2012.



BANCO DA AMAZÔNIA
Movimentando a Amazônia. E a sua vida.

Marivaldo Gonçalves de Melo
Superintendente Regional do Pará-II

Ádria Américo

Ádria Vanessa L. dos S. Américo
Med. Veterinária – Analista Pleno TCA
0974 – PA/AP 5583-2



Treinamento em Elaboração e Análise de Projetos para FNO Amazônia Sustentável

Conteúdo

- | |
|--|
| 1 - Debate técnico visando a Identificação de entraves e dificuldades e buscando a solução para maior aplicação do FNO Amazônia Sustentável no Banco da Amazônia S. A; |
| 2 - Exercícios práticos sobre projetos apresentados ao Banco da Amazônia |
| 3 - Pré análise - Documentação e Procedimentos básicos para o envio de projetos ao Banco da Amazônia S. A. |
| 4 - Roteiro de PROJETO AGROPECUÁRIO |
| 5 - Planilha de Análise AGRIPPEC, passo a passo |
| 6 - Exercício Prático para elaboração e análise técnica e financeira de Projetos Agropecuários |



Certificado

Certificamos que **ANGÉLICA DEMARCHI**, participou do **“V ENCONTRO REGIONAL DE CAPACITAÇÃO 2013”** realizado pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, na cidade de Santarém/PA, no período de 02 a 04 de outubro de 2013.

Santarém, 04 de outubro de 2013.

Conteúdo Programático

Licitação (Teoria)

Facilitador: Eduardo Lisboa, Chefe da CPL/TCM/PA

1. Conceito;
2. Objetivos;
3. Modalidades;
4. Sistema de Registro de Preço;
5. Dispensa de Licitação;
6. Inexigibilidade;
7. Parcelamento e Fracionamento de Objetos.

Licitação e Contratos (Prática)

Facilitadores: Alessandra Brasil, Técnico de Controle Externo/TCM/PA
Wilton Melo, Analista de Controle Externo/TCM/PA

1. Modalidade Licitação - Lei 8.666/93;
2. Contratação Direta;
3. Modalidades Licitação;
- 3.1 Pregão
4. Sistema de Registro de Preço;
- 4.1. Noções Gerais

Carga Horária: 20 horas



Mega

Assessoria e Consultoria

CERTIFICADO DE TREINAMENTO

ESTE DOCUMENTO CERTIFICA QUE

ANGELICA DEMARCHI

CONCLUIU COM SUCESSO O CURSO PRÁTICO EM SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E REPASSE DE RECURSOS DO GOVERNO FEDERAL, FUNCIONALIDADE OBTV QUE FOI REALIZADO NOS DIAS 24, 25 E 26 DE JULHO COM DURAÇÃO DE 24H/AULAS.



EDMILSON ALVES
SÓCIO-GERENTE



MURILLO DE MIRANDA BASTO NETO
PROFESSOR





SURIA

GRUPO SURIA

Gestão em convênios públicos

CERTIFICADO

O Grupo Suria, confere o presente certificado a *Angélica Demarchi*, pela participação do Curso de Capacitação do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse - SICONV, realizado em Brasília/DF, no período de 30, 31 de Outubro e 01 de Novembro de 2013, com carga horária de 24 horas aula.

Brasília, 01 de Novembro de 2013



Portal dos Convênios

SICONV


Adm. Kélvio Gomes Santos
CRA/DF - 026377
Sócio - Diretor



PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO CERTIFICADO

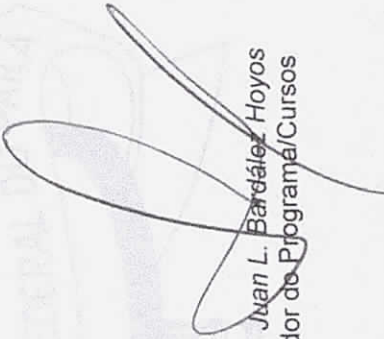
CONFERIDO A

ANGÉLICA DEMARCHI

Pela participação, como aluno (a), no Curso "Planejamento Estratégico, Operacional e Tático Governamental", integrante do Programa de Capacitação Continuada para Fortalecimento da Gestão Municipal Sustentável na Perspectiva da Fiscalização Interna e dos Controles Externo e Social- Resolução nº 4400/2013 (CONSEPE/UFPA), ocorrido no período de 22 a 24/04/2014, no Município de Itaituba/PA, carga horária de 30 horas, havendo obtido conceito **EXC** como aproveitamento após avaliação. As aulas foram ministradas pelo Prof. Dr. **Gonzalo Enrique Vasquez Enríquez**, sob coordenação do Núcleo de Meio Ambiente - NUMA/UFPA, em parceria com o Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará - TCM/PA e Ministério Público junto ao TCM - MPJTCM.

Belém, 21/08/2014.


Prof. Dr. Fernando Arthur de Freitas Neves
Pró-Reitor de Extensão

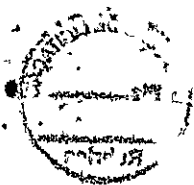

Prof. M. Sc. Juan L. Bardales Hoyos
Coordenador do Programa/Cursos

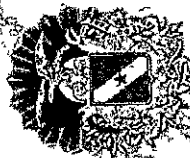



Conselheiro José Carlos Araújo
Presidente do TCM/PA

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DO CURSO "PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, OPERACIONAL E TÁTICO GOVERNAMENTAL"

1. Análise das principais tendências internacionais sobre economia, população, educação, meio ambiente e tecnologia.
2. Análise e Visão Estratégicas da econômica paraense, com ênfase em municípios.
3. Planejamento estratégico. Histórico, importância, principais conceitos.
4. Gestão Estratégica – Planejamento estratégico, cenários prospectivos.
5. Metodologias e etapas do planejamento estratégico, Grumbach, BSC Balance Scorecard, Planejamento Situacional, etc.
6. Formulação de um plano estratégico. Análise de cenários, modelo SWOT.





TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

Certificado

O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições regimentais, resolve conferir o presente certificado a **Angélica Demarchi, CPF nº 958.574.272-15** pela participação no Curso **PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS À LUZ DOS DECRETOS Nº 733 E 870/2013**, promovido pela Escola de Contas Alberto Veloso - ECAV, ministrado pela facilitadora **ANDRÉA MARTINS CAVALCANTE**, aos jurisdicionados, no Auditório da OAB - Santarém/PA, no dia 25 de maio de 2015, com carga horária de 08 horas.

Belém, 25 de maio de 2015.

Conselheiro Luís da Cunha Teixeira
Presidente do TCE-PA

Maria de Jesus Amaral Damasceno
Diretora Geral da ECAV



Certificado emitido em 28/05/2015 às 08:56:26. Código de Autenticação: 5567026.95320.ACC097



CERTIFICADO

O Departamento de Transferências Voluntárias do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão confere o presente Certificado a *Angelica Demarchi* pela participação na capacitação do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV, realizado em Belém/PA, de 24 a 26 de setembro de 2014, com carga horária de 20 horas.

Brasília, 26 de setembro de 2014

JOÃO BATISTA FERRA DE OLIVEIRA
DIRETOR
DETRV/SLTI/MP

CRISTIANE PAULA GOMES
GERENTE DE DEPTº/GERÊNCIA DE SERVIÇOS
SERPRO – REGIONAL BELO HORIZONTE



Secretaria de Logística
e Tecnologia da Informação

Ministério do
Planejamento

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
PAÍS RICO É PAÍS SEM POBREZA

Certificado

Concedido a ANGÉLICA DEMARCHI, na qualidade de
participante do " I Curso de Capacitação em Licitações e Contratos na Administração
Pública ", promovido pelo Instituto de Direito Público do Pará, no período de 28 à 29/01/2013,
com carga horária de 8 horas.

Belém, 29 de Janeiro de 2013.


Instituto de Direito Público do Pará
Bruno Alexandre Jardim e Silva
Presidente

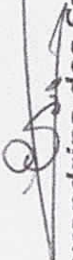

Milton M. Marques
Facilitador



Certificação

Certificamos que **ANGÉLICA DEMARCHI** participou do curso "Licitação e contratos, pregão presencial e eletrônico e noções de SRP", no período de 19/3/2013 a 22/3/2013, com carga horária de 28 horas, sob o registro nº 40960.

Natal, 22 de Março de 2013.


Edna Alexandrina dos Santos
Diretora



"Licitação e contratos, pregão presencial e eletrônico e noções de SRP."

PROGRAMA

Dispensa e Inexigibilidade de Licitação
Análise dos art. 17 (incisos I e II e), Art. 24 (incisos I ao XXIX) e Art. 25
Em que situações poderão ser usadas
Formalização do processo - prazos
Ratificação pela autoridade competente
Dispensa de licitação em caráter emergencial
Estudo de Decisões do TCU
A Lei de Responsabilidade Fiscal e as Licitações Públicas
A figura do ordenador de despesa responsável pelos atos de gestão orçamentária financeira, contábil e patrimonial.
Acompanhamento dos Atos de Gestão pelos órgãos de controle interno e externo
O que é Autoridade Competente
Delegação de competências
Comissão Permanente e Especial de Licitação
Forma de designação, composição, duração, competências (atribuições) e responsabilidade solidária.
Fases do Processo Licitatório
Fase interna ou preparatória
Fase externa
Duração de cada fase
Burocracia do processo licitatório
Perda de recurso orçamentário e financeiro
Princípios básicos
Projeto Básico/Executivo
Termo de Referência (pregão)
Modalidades de Licitação
Como escolher a melhor modalidade de acordo com o objeto a ser contratado.
Tabela de compras
Como calcular o valor do contrato para não fracionar a despesa
Definição do Objeto
Compra
Contratação de obra
Contratação de serviço
Alienação
Locação
Concessão ou permissão

Elaboração de atos Convocatórios
Edital e convite
Técnicas de redação
Por que o edital é considerado a lei interna do processo licitatório
Quais são os anexos do Ato Convocatório
Recursos
Formas: Administrativa e Judicial
Prazos e procedimentos
O Processo de Habilitação das Empresas
Registros cadastrais
Sistema de Cadastramento de Fornecedores - SICAF
Obrigatoriedade das empresas manterem as condições de habilitação em todas as etapas do processo
O Sistema de Registro de Preços na Modalidade de Concorrência e de Pregão Base legal
Diminuição do número de processos de compras
Definições e Competências
Sistema de Registro de Preços - SRP
Ata de Registro de Preços
Órgão gerenciador
Órgão participante
Participante Extraordinário (Extra-Ata)
O que pode ser contratado pelo sistema de registro de preços?
Ata de registro de preços
Formalização
Validade
Contratações decorrentes
Possibilidades de alteração
Cancelamento do registro do fornecedor
Solicitação de cancelamento do registro pelo fornecedor
Contrato
Indicação do Fornecedor
Contratação
Não obrigatoriedade de contratação
Instrumentos que substituem o contrato
O que é o Pregão
Formas de realizar
Pregão Presencial e Eletrônico
Base legal

Procedimentos da sessão pública presencial e eletrônica
O que é vedado ao Pregão
Vantagens do Pregão
Obrigatoriedade de usar o Pregão para as aquisições de bens e serviços comuns, na forma do Decreto nº 5.450/2005
Designação do Pregoeiro e de sua Equipe de Apoio
Quem pode ser designado pregoeiro
A importância da Capacitação do pregoeiro
Situações que Serão Usadas as Comissões de Licitação e os Pregoeiros
Contratos Administrativos
Conteúdo
Cláusulas necessárias e acessórias
Cláusulas exorbitantes
Em que situação a Administração é obrigada a firmar contrato
Instrumentos que substituem o contrato
Estudo das cláusulas exorbitantes
Alteração dos contratos
Contratos com objeto sigiloso
Duração dos contratos
Prorrogação dos contratos
Contrato emergencial
Contrato administrativo
Assinatura do contrato
Instrumentos jurídicos
Termo aditivo e apostilamento
Publicação do extrato de contrato
Repactuação - Reequilíbrio Econômico-Financeiro quando podem ser usados
Garantias, quando for o caso
Fiscalização do Contrato: Designação do Gestor/Fiscal de Contrato
Casos de Rescisão do Contrato
Quando é que a Administração deve ressarcir o contratado.
Sanções Administrativas:
Tipos - Autoridade competente para
Direito de defesa
Pontos de Cautela com os Contratos que envolvam mão-de-obra
Lei Complementar nº 123/06
Análise dos artigos relevantes nas licitações.
Instrutora: Adeline Mendes Borges

Certificamos que **ANGÉLICA DEMARCHI** concluiu com aproveitamento, o curso **ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS**, com carga horária de 20h, realizado em Novo Progresso, no período de 31/03 a 04/04/2014.

Novo Progresso, Pará, 04 de abril de 2014



José Antonio Lira
Gerente ER-Tapajós
SEBRAE-PA.



João Rubens Barreto Araújo
Instrutor credenciado



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Conceção de projetos;
- Estrutura de projeto;
- Elaboração de projetos;
- Conhecendo os financiadores;
- Avaliação de projetos e financiadores



Controle de Registro de Certificado

Registro nº. 009

Folha nº. 009

Data: 04 de abril de 2014.

Artete Gomes da Silva

Assistente - ER-Tapajós

SEBRAE-PA

Enap

Escola Nacional de Administração Pública

Certificado

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que
Angélica Demarchi, nascido(a) em 15 de dezembro de 1988, CPF
958.574.272-15, concluiu o curso Turma 1/2017 - Siconv para
Convenientes 3 - Proposta e Plano de Trabalho,
realizado no período de 02/05/2017 a 22/05/2017,
com carga-horária de 20 horas.



Francisco Gaetani

Francisco Gaetani

Presidente - Escola Nacional de Administração Pública

MINISTÉRIO DO
PLANEJAMENTO,
DESENVOLVIMENTO E GESTÃO



Histórico do Participante

Nome: Angélica Demarchi, CPF: 958.574.272-15, Data de Nascimento: 15/12/1988, País de Origem: Brasil
Curso: Turma 1/2017 - Siconv para Conventes 3 - Proposta e Plano de Trabalho - Período: 02/05/2017 a 22/05/2017 - Carga-horária: 20 horas.

ATIVIDADE AVALIATIVA

NOTA

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Exercício Avaliativo 1
Exercício Avaliativo 2
Total do curso :

40,00
60,00
100,00

Módulo 1

1 Propostas de Trabalho

Módulo 2

- 2 Cronograma físico
- 3 Cronograma de desembolso
- 4 Plano de aplicação detalhado
- 5 Plano de aplicação consolidado
- 6 Anexos da Proposta
- 7 Projeto básico ou termo de referência
- 8 Envio para análise
- 9 Videotutorial - Plano de Trabalho



A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.
Certificado registrado na Escola Virtual ENAP sob código Q5gGwMzWv2, em 19/05/2017 às 12:20 horas.



DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins, que Angelica Demarchi
participou do **CURSO DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA EM CONTRATOS DE REPASSE COM RECURSOS DO
OGU oferecido pela CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**, no período de 08 a 10 de maio no horário de
08:30 h às 17:00 h.

Santarém, 10 de maio de 2018.



LAURENILSON JUNIO COLARES MAGALHÃES

Coordenador de Filial

Representação da Gerencia Executiva e Negocial de Governo Santarém/Pa

CAIXA

A vida pede mais que um banco



REALIZAÇÃO



APOIO



CONSORCIO DO MUNICIPIO DA REGIAO DE INFLUENCIA DO MUNICIPIO DO TAPAJOS, BR 221 E BR 163
UNIDOS PELO PROGRESSO

MINISTÉRIO DA
ECONOMIA



CERTIFICADO

Certificamos que

Angélica Demarchi

participou do V ENCONTRO DE CAPACITAÇÃO DA AMUT PARA O FORTALECIMENTO DA GESTÃO MUNICIPAL - REGIÃO TAPAJÓS, com o tema: LEGISLAÇÃO E PARTE PRÁTICA DA PLATAFORMA +BRASIL, SUAS ATUALIZAÇÕES E PLATAFORMA ÊXITO, realizado nos dias 21 e 22 de julho de 2021 em Itaituba - PA, com carga horária de 12h.

Itaituba, 22 de julho de 2021.

Rosibergue Torres Campos
Presidente da AMUT





Escola Nacional de
Administração Pública



escolavirtual.gov.br

CERTIFICADO

A Escola Nacional de Administração Pública - Enap certifica que **ANGÉLICA DEMARCHI**, concluiu o curso Siconv para Convenientes 1 - Visão Geral (Turma JUL/2021), com início em 24/07/2021 e com carga-horária de 20 horas.

Diogo G. R. Costa
Presidente
Escola Nacional de Administração Pública - Enap



HISTÓRICO DO PARTICIPANTE

Nome:

Angélica Demarchi

Curso:

Siconv para Convenientes 1 - Visão Geral

Disponibilidade:

24/07/2021 a 13/08/2021

Carga Horária:

20 horas

Nota Final:

100

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 1 Instrumentos de transferências voluntárias da União
 - 1.1 Princípios constitucionais da Administração Pública
 - 1.2 Transferências Voluntárias
 - 1.3 Convênios
 - 1.4 Contrato de Repasse
 - 1.5 Termo de Execução Descentralizada
 - 1.6 Termo de Parceria
 - 1.7 Termo de Colaboração
 - 1.8 Termo de Fomento
- 2 Portal de Convênios e Siconv
 - 2.1 Funcionalidades
 - 2.2 Acesso
 - 2.3 Navegação



Certificado registrado na Escola Virtual.Gov - EV.G sob o código Kq9K5153880Z8HT.

Este certificado foi gerado em 24/07/2021 às 19:07 horas.

O presente certificado pode ter a sua validade comprovada acessando o QRCode à esquerda, ou, caso desejar, informando o código acima na opção Validação de Documentos no endereço <https://www.escolavirtual.gov.br>.

A data de emissão pode ser anterior à data final do curso nos casos em que o participante alcançou os requisitos mínimos para aprovação antecipadamente.

